



## **Prospetto Retta Annuale SCUOLE SUPERIORI – 2026/27**

*Estratto dal documento: ISCR 03.a - Modulo di Prima Iscrizione SUPERIORI - 2026\_27*

La Scuola Paritaria Salesiana si sostiene soprattutto con la “retta” delle famiglie, la generosità di amici e benefattori, la collaborazione di volontari ed il lavoro dei Salesiani. L’aiuto previsto dallo Stato e dagli Enti Pubblici, erogato secondo le attuali norme, consente di coprire una parte utile ma marginale dei costi di gestione, comunque inadeguata per sostenere economicamente la complessa attività didattica ed educativa dell’Opera.

**La PRIMA ISCRIZIONE di € 402,00 (quota + marca da bollo vigente) viene versata presso la Scuola con Assegno, Carta di Credito o documentazione di bonifico già effettuato, unitamente alla domanda di prima iscrizione.**

Le successive iscrizioni di rinnovo annuale (402 €) verranno **addebitate mediante SDD** entro il 30 giugno del corrente anno scolastico. In caso di rinuncia, la cifra relativa alla quota di iscrizione **non verrà restituita**.

**La retta scolastica annuale complessiva è di € 4.665,00, da versare in cinque rate di € 933,00 + 2 € marca da bollo vigente**

Modalità di pagamento:

1 – Il pagamento della retta e delle iscrizioni di rinnovo annuale (402 €), avviene tramite **addebito bancario diretto (SDD)**.

L’apposito modulo (*MS 13 - Mandato SDD*) va riconsegnato con la **Domanda di Prima Iscrizione** e resta valido negli anni successivi, salvo variazioni da parte della famiglia che vanno tempestivamente comunicate all’ufficio contabilità. Non è necessario fare comunicazioni alla banca.

2 – Durante la frequenza scolastica le rate avranno la seguente scadenza:

- La prima rata da **933 € + 2 € marca da bollo** entro il 22 Settembre 2026
- La seconda rata da **933 € + 2 € marca da bollo** entro il 02 Novembre 2026
- La terza rata da **933 € + 2 € marca da bollo** entro il 02 Gennaio 2027
- La quarta rata da **933 € + 2 € marca da bollo** entro il 02 Marzo 2027
- La quinta rata da **933 € + 2 € marca da bollo** entro il 02 Maggio 2027

3 – La retta scolastica comprende le seguenti voci:

- Costo del personale, spese di gestione e utenze (acqua, luce, gas, riscaldamento, pulizia, canoni e servizi generali)
- Assicurazione obbligatoria INAIL che copre ogni studente dagli infortuni accaduti durante lo svolgimento delle attività più a rischio, ossia quelle di laboratorio e di scienze motorie.
- Spese accessorie: aggiornamento delle attrezzature didattiche e dei laboratori; opportunità di sportello psicologico per le famiglie.

L’assistenza oltre l’orario obbligatorio, cioè per il pranzo, la ricreazione, lo studio assistito e le attività pomeridiane facoltative, svolta secondo il calendario generale, è garantita senza ulteriore addebito nella retta per chi ne usufruisce.

In caso di sospensione prolungata dell’intera attività scolastica dovuta a motivi di caso fortuito, l’eventuale rimodulazione della retta riguarderà esclusivamente le utenze effettivamente non sostenute (acqua, luce, gas, riscaldamento, pulizia)

**Servizio Mensa.** La gestione della cucina per la preparazione dei pasti è appaltata a una società sotto nostra sorveglianza, attualmente: Genesis srl. Il servizio mensa funziona a self-service con piatti preparati in giornata nella cucina dell'Istituto. Si accede alla mensa utilizzando il badge personale, che si acquista in contabilità. Con questo servizio si vuole facilitare la frequenza alle attività pomeridiane e favorire una gioiosa convivenza in cortile.

**Il costo del singolo pasto è di 6,50 €:** il Badge personale è ricaricabile secondo le indicazioni fornite a inizio anno scolastico e disponibili sul sito.

Il Badge è utilizzabile per più anni; per smarrimenti o rotture viene sostituito al costo di € 5. Al termine del ciclo scolastico verranno rimborsate le somme equivalenti ai pasti non utilizzati.

Il servizio mensa viene effettuato indicativamente dalla settimana successiva all'inizio delle lezioni scolastiche, fino al termine delle lezioni a giugno. Viene sospeso durante le festività ed in alcune altre occasioni, secondo un calendario che viene comunicato per tempo.

**Ritiro dalla Frequenza Scolastica.** La quota di iscrizione è annuale e va versata all'atto della conferma del posto nei termini di Legge. In caso di rinuncia non viene restituita. Chi dovesse abbandonare la Scuola durante l'anno scolastico è tenuto al versamento dell'intera retta.

**Spese Extra.** Si conteggiano a parte: i libri di testo, il contributo spese per lo svolgimento degli Esami di Stato (130 € addebitati con la rata di gennaio esclusivamente per le classi 5<sup>A</sup>), uscite e visite guidate, eventuali attività parascolastiche facoltative previste dal PTOF.

**Testi Scolastici.** A tutti gli allievi/e viene messo a disposizione entro maggio l'elenco dei testi per il nuovo anno scolastico. L'Istituto si offre di procurare i testi a chi ne fa esplicita domanda nei modi e nei termini stabiliti mediante una opportuna comunicazione.

Si invitano le famiglie a monitorare se Regione, Provincia o Comuni prevedono modalità per la fornitura in qualche modo agevolata dei libri di testo.

**Adeguamento Retta.** L'adeguamento annuale della retta scolastica avviene, di norma, in base ai valori dell'inflazione e degli aumenti contrattuali. A seguito di aumenti considerevoli e non previsti di tasse e/o tributi, l'ultima rata potrà essere aggiornata con un conguaglio che sarà concordato con il parere del Consiglio d'Istituto.

**Fatturazione.** La retta e i corrispettivi delle varie attività saranno addebitate con emissione di regolare fattura, comprensiva del costo del bollo di legge. Non possono essere fiscalmente considerate come "liberalità", ma ai sensi la lettera e-bis dell'articolo 15 del Tuir sono **detraibili al 19% per un importo massimo di 800 €** per alunno o studente, presentando una o più fatture della Scuola riportanti voci di retta o di mensa.

**Beneficienza.** Il contenimento del costo della retta è reso possibile dal lavoro dei Salesiani e dalle liberalità che l'Istituto riceve; per questo è possibile effettuare una donazione alla Scuola (il cui importo è deducibile in fase di dichiarazione dei redditi) per sostenere gli studenti meritevoli ma con particolari difficoltà economiche che altrimenti non potrebbero frequentare la nostra Scuola. Il conto da utilizzare per ogni versamento è intestato a:

**Istituto Salesiano Beata Vergine di San Luca – Banco BPM – Ag.645 Milano**  
**IBAN: IT55 P050340 1728 0000 0000 8975      BIC/SWIFT: BAPPIT21645**

Per eventuali richieste di informazioni, si suggerisce inviare una mail a: [direttore.bolognabv@salesiani.it](mailto:direttore.bolognabv@salesiani.it)

Bologna, 30 Marzo 2024

*Il Direttore,*  
*don Giovanni Sala*