

CS 37 del 05-06-2022 - Circolare di fine anno (dalla prima alla quarta superiore)
Circolare Scolastica (Famiglie e Docenti) n° 37
Bologna, 05 Giugno 2022

Alla cortese attenzione dei Docenti, delle Famiglie e degli Allievi,

CIRCOLARE DI FINE ANNO 2021/22 - SCUOLA SUPERIORE

Attuali classi: dalla prima alla quarta superiore

Carissimi Genitori, Allieve/i e Docenti,

la conclusione dell'anno scolastico è un momento importante per la vita della nostra Scuola.

È un passaggio delicato nel cammino formativo di ogni Allievo/a, tempo di bilanci e di progetti per il futuro.

Offriamo queste informazioni per aiutare tutti a vivere con serenità gli impegni e le scadenze di fine anno.

1. Le comunicazioni durante la fase finale dell'anno e durante il periodo estivo

La fase finale dell'anno è ricca di appuntamenti, scadenze, eventuali eccezioni di orario, ecc... Così sarà anche l'inizio del prossimo anno scolastico. In questo contesto, la comunicazione sistematica tra scuola e famiglia rimane uno degli elementi che maggiormente può garantire una gestione serena ed efficace delle questioni scolastiche.

Per questo, invito tutte le famiglie a consultare periodicamente l'**account privato del Registro Elettronico** - principale mezzo di comunicazione scuola/famiglia - e il **sito della scuola**, su cui le circolari vengono fissate in modo permanente.

Tale indicazione vale anche nel **periodo estivo**, dove la consultazione periodica della mail rimane doverosa da parte della famiglia, sebbene possa essere meno frequente rispetto al resto dell'anno.

Alle famiglie degli allievi che con l'estate termineranno la loro presenza qui a scuola (studenti di quinta superiore ed eventuali ritirati o trasferiti) ricordo che con il 1^a Settembre 2022 l'account del registro elettronico verrà disattivato, perdendo l'intero contenuto. La scuola non è responsabile della perdita di eventuali messaggi ritenuti importanti.

2. Indicazioni sulle valutazioni finali e conseguenti adempimenti

Le Pagelle con gli esiti finali di ogni singolo studente e gli eventuali allegati (motivazioni di insufficienza, lettere di avviso, compiti supplementari, riallineamenti e certificazione delle competenze - cl. 2) saranno disponibili sul registro elettronico:

MERCOLEDI' 8 GIUGNO ENTRO LE ORE 20:00

La consultazione online si rende necessaria per evitare assembramenti presso la bacheca fisica dell'Istituto

Nell'esito finale sono prevedibili tre possibili risultati:

- a) **PROMOZIONE PER MERITO:** viene deliberata se in tutte le materie sono stati raggiunti gli obiettivi minimi prefissati e conseguentemente sono presentate con voto di profitto ≥ 6 (sei). Vengono quindi comunicati alla famiglia i voti di ogni singola materia. L'allievo è ammesso all'anno successivo.

Per gli allievi del **triennio**, sarà riportata anche l'attribuzione del **PUNTEGGIO DEL CREDITO SCOLASTICO** conseguito nell'anno appena concluso. Si tratta di un "patrimonio" di punti che lo Studente accumula durante gli ultimi tre anni di corso e che contribuisce a determinare il punteggio di ammissione all'Esame di Stato. Il credito viene assegnato dal Consiglio di Classe, in base alla media dei voti finali conseguiti (escluso il voto di religione). Nei tre anni si può raggiungere un punteggio massimo di 40 punti.

La media (comprensiva del voto di condotta ma non del voto in religione) stabilisce la fascia di appartenenza dell'allievo, secondo la seguente tabella ministeriale:

Tabella Allegato "A" D.Lgs 62/2017: attribuzione credito scolastico

media dei voti	Fasci di credito scolastico (punti)			TOTALE
	TERZA	QUARTA	QUINTA	
$M < 6$	-	-	7-8	7 - 8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10	24 - 27
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11	27 - 30
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12	30 - 33
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14	34 - 37
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15	37 - 40

Il punteggio massimo (per ogni singola fascia di media dei voti) verrà attribuito agli Allievi che, al termine dell'anno scolastico, avranno il voto di comportamento ≥ 8 (**otto**) e che soddisfano **almeno TRE** dei criteri di attribuzioni approvati dal Collegio Docenti:

1. **voto finale in IRC \geq BUONO**
2. **media superiore o uguale ai cinque decimi della propria fascia** (quindi media $\geq 6,50$ - oppure $\geq 7,50$ - oppure $\geq 8,50$ - oppure $\geq 9,50$).
3. **partecipazione attiva al dialogo educativo**
4. **assenza di discipline con esito integralmente negativo** (in tutte le tipologie di valutazione s/o/p/g) nella pagella del primo trimestre dell'anno in corso (\rightarrow assenza in pagella di valutazioni integralmente insufficienti)
5. **crediti formativi derivanti da attività coerenti con il corso di studi** che incrementano il profilo educativo professionale, attività riconducibili all'Alternanza Scuola/Lavoro, tra cui le delle attività extracurricolari concluse con un esito positivo (vedi Regolamento Generale Alternanza Scuola/Lavoro). Tali crediti si intendono opportunamente certificati e consegnati in Segreteria entro il 31 Marzo del corrente anno scolastico. Essi verranno valutati dal C.d.C. in sede di monitoraggio di fine anno e acquisiti nel verbale di scrutinio finale (cfr *Regolamento delle Comunicazioni Scuola-Famiglia*).

- b) **NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA:** viene deliberata se, a giudizio del Consiglio di Classe, esistono situazioni di gravi insufficienza in più materie, tali da impedire il conseguimento degli obiettivi didattici e formativi necessari per accedere all'anno scolastico successivo. Se cioè l'apprendimento, dimostrandosi nettamente inferiore agli obiettivi minimi indicati per le singole materie, appare accompagnato da carenze attitudinali o di applicazione tali da non far prevedere possibilità di recupero, rendendo così impossibile frequentare con esito positivo la classe successiva. In questo caso all'albo della scuola l'indicazione dei voti è sostituita dall'indicazione "**non ammesso alla classe successiva**" (OM 90/2001 art. 16,2). La decisione è assunta dal Consiglio di Classe sulla base dei criteri e modalità deliberati dal Collegio Docenti.
- c) **SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO PER DEBITI FORMATIVI:** nei confronti degli Studenti che, al termine delle lezioni, presentano materie insufficienti che non comportano il giudizio di non promozione, il Consiglio di Classe procede al rinvio della formulazione del giudizio finale a settembre 2022, prima dell'inizio delle lezioni per l'a.s. 2022/23. L'indicazione dei risultati finali porterà semplicemente la dicitura "**sospensione di giudizio**" e non recherà alcun voto (nemmeno delle materie che si presume essere sufficienti).

Mediante registro, la Scuola comunica formalmente alla famiglia la decisione assunta dal Consiglio e indica le lacune rilevate con il voto proposto dai rispettivi Docenti (motivazione di insufficienza).

Contestualmente, vengono attribuiti i compiti supplementari e precisate le iniziative didattiche di recupero da realizzare entro fine Agosto e le modalità e i tempi delle verifiche conclusive.

La scuola organizza dal **13 al 28 Giugno (circa)** interventi di sostegno e di recupero **IN PRESENZA:** sia nella modalità di un **monte-ore di supporto integrativo**, sia nella sola modalità di **indicazioni di metodo e contenuti** per lo studio personale durante le vacanze estive. La famiglia può anche decidere di rinunciare alla frequenza dei corsi estivi, purché tale scelta venga comunicata per iscritto al consigliere.

E' possibile che il Consiglio, nel valutare un allievo in una certa disciplina, pur non riscontrando le condizioni per attribuire il debito, rilevi parti di programma apprese in modo inadeguato. In questo caso la valutazione della materia resta sufficiente, tuttavia viene consegnata la **lettera di convocazione alla prova integrativa di settembre**. Essa:

- contiene il **lavoro supplementare** da svolgere in estate e da consegnare il giorno della prova di settembre;
- comporta la frequenza allo **sportello estivo di recupero** (è possibile non avvalersi dello sportello, tuttavia tale scelta va comunicata per iscritto dalla famiglia al Consigliere)
- implica la **presenza obbligatoria alla prova di settembre:** l'esito della prova (pari a 2 decimi in caso di assenza alla prova non giustificata da certificato medico) rappresenta la prima valutazione del nuovo anno.

La **Lettera di convocazione** è comunicata alla famiglia mediante registro e indicata nei tabelloni dei risultati.

PER LE CLASSI 1[^] IPS E 1[^] IPIA: gli scrutini di fine anno sono regolati dal D.L. 13 aprile 2017, n. 61.

Qualora uno studente mostri un apprendimento carente in una o più discipline, verrà comunque data una valutazione pari o superiore a 6. Nella pagella finale comparirà la dicitura "**AMMESSO/A con revisione del P.F.I. e misure di recupero**" dove la sigla P.F.I. indica "Piano Formativo Individualizzato".

Verranno quindi indicati i percorsi di recupero delle carenze deliberati per l'allievo/a che - analogamente agli studenti che ricevono la "lettera" - prevedono:

- il **lavoro supplementare** da svolgere in estate e da consegnare il giorno della prova di settembre;
- la frequenza allo **sportello estivo di recupero** (è possibile non avvalersi dello sportello, tuttavia tale scelta va comunicata per iscritto dalla famiglia al Consigliere)
- la **presenza obbligatoria alla prova di settembre:** l'esito della prova (pari a 2 decimi in caso di assenza alla prova non giustificata da certificato medico) rappresenta la prima valutazione del nuovo anno

3. Colloqui generali – Giovedì 9 Giugno, dalle 14:00 alle 17:00

Giovedì 9 giugno (indicativamente dalle 14:00 alle 17:00 – salvo eccezioni comunicate) verrà aperta temporaneamente la possibilità di un **colloquio on line tra la famiglia e gli insegnanti** in modo da ricevere indicazioni su **come attuare il percorso di recupero estivo, colmare eventuali lacune, prepararsi adeguatamente agli esami di settembre.**

I colloqui sono dedicati in particolar modo agli allievi/e a cui è stato attribuito un **debito** oppure la **lettera d'avviso**. Analogamente ai colloqui personali, anche i **Colloqui generali di giugno** si svolgeranno nella **modalità on line** tramite l'apposita funzione del **Registro Elettronico**.

- Gli **spazi di prenotazione** saranno aperti **indicativamente ALLE ORE 20:00 di MERCOLEDÌ 8 GIUGNO**. Si tenga presente che l'apertura dei colloqui avviene progressivamente: il procedimento per portare a termine l'apertura di tutti gli spazi di prenotazione potrebbe durare anche un'oretta.
- Per la prenotazione, i Genitori devono accedere all'**AREA COLLOQUI GENERALI** nel menù principale del Registro Elettronico utilizzando il **profilo del genitore**. Va quindi scelto l'insegnante con cui fissare il colloquio e selezionato uno degli orari disponibili, presentando bene attenzione che venga selezionato uno spazio per la giornata di **Giovedì 9 giugno 2022**; non è prevista la conferma telematica da parte del docente. L'accesso è consentito mediante l'apposita **App per i genitori**, oppure mediante il **collegamento alla pagina web dei genitori** (<https://salesianosanluca-bo-sito.registroelettronico.com>)
- Per ottenere una **stampa riepilogativa dei colloqui prenotati**, occorre accedere al Registro Elettronico da PC (non tramite APP), selezionare la voce **Colloqui** dal menù a sinistra e successivamente cliccare su **Stampa colloqui prenotati** (in alto a destra)
- Il giorno del colloquio, all'ora prevista, occorrerà accedere al registro **con il profilo del genitore**, accedere all'**Area Colloqui**, cliccare sul pulsante blu "**Accedi a colloqui online**" e attendere che il docente ammetta il genitore al colloquio

Alcune indicazioni tecniche

E' possibile consultare il **manuale completo**, con tutte le istruzioni per attivare il colloquio on line accendendo al link: <https://www.salesianibologna.net/wp-content/uploads/2020/08/Colloqui-in-videoconferenza-rev01-Guida-per-i-genitori.pdf> :

- All'accesso al colloquio in videoconferenza, il browser potrebbe chiedere i permessi per l'attivazione delle **periferiche audio-video del dispositivo in uso** (microfono, speaker, webcam): è necessario accettare/consentire tutte le richieste, in caso contrario le funzionalità della videoconferenza saranno compromesse. Per evitare fastidiosi ritorni ed echi, è bene utilizzare le cuffie/auricolari, oppure tenere basso il volume del proprio smartphone oppure delle casse del computer
- Si raccomanda, inoltre, di verificare che le periferiche audio-video siano attive sul sistema operativo (ad esempio all'interno delle impostazioni di Windows), che i cavi siano correttamente collegati (in caso di dispositivi non integrati) e che il navigatore (**Google Chrome** - https://www.google.com/intl/it_it/chrome/) sia aggiornato.
- **Attenzione:** al momento del colloquio, la **richiesta di accesso al colloquio on line è funzionante solo se il docente ha già attivato il colloquio da suo profilo**.
Perciò, se fortuitamente il genitore fa richiesta di accesso al colloquio **prima del docente**, compare una finestra con la scritta: "*L'evento non è al momento disponibile, riprovare più tardi*": in questo caso, si tratta di attendere qualche istante e quindi richiedere nuovamente l'accesso al colloquio on line.
- In caso di mancato collegamento, si invita la famiglia ad **inviare subito un avviso al docente mediante la funzione messenger del registro** e avvisare del mancato funzionamento del Registro: il docente avrà facoltà di rispondere concordando un altro momento per il colloquio, oppure fornendo un indirizzo skype a cui collegarsi tempestivamente al fine di procedere comunque con il colloquio.

Per eventuali richieste di chiarimento sulla procedura appena indicata, è possibile fare riferimento all'indirizzo mail dell'assistenza (ferriani.elisabetta.PROF@salesianibologna.it): indicando il vostro numero di cell, verrete richiamati al più presto da un numero che probabilmente risulterà "sconosciuto" (è il centralino della scuola).

4. Colloqui con le figure di riferimento o con il Direttore. Caso di non ammissione

Potrebbe accadere che contestualmente alla consegna della busta dei debiti formativi, sia comunicata alla famiglia la necessità di un colloquio urgente con una figura educativa di riferimento (Direttore / Preside / Consigliere / Catechista). Solitamente la convocazione a colloquio è riservata ai seguenti casi:

- studenti in sospensione di giudizio caratterizzati da una situazione scolastica particolarmente critica;
- studenti interessati da situazioni educative di particolare gravità (soprattutto per disciplina / condivisione del progetto educativo)

Nei casi segnalati, il rinnovo dell'iscrizione è condizionato allo svolgimento del colloquio.

Inoltre, in caso di **non ammissione alla classe successiva**, qualora si fosse interessati a ripetere l'anno scolastico presso la ns. Scuola, è **necessario** fissare un colloquio con il **Direttore**. La segreteria terrà in sospeso l'iscrizione di allievi bocciati che non siano autorizzate esplicitamente dal Direttore.

5. Iscrizioni all'anno scolastico 2022/23

Le indicazioni per l'iscrizione all'a.s. 2022/23 sono state inviate per tempo alle famiglie

Come indicato nel modulo, per coloro che hanno confermato l'iscrizione al prossimo anno, il **30 giugno** (circa) verrà addebitato il **rinnovo dell'iscrizione** (400 € + 2 € marca da bollo).

6. Prenotazione libri di testo (da completare entro Giovedì 30 Giugno 2022)

Sulla Home page del sito scolastico, verrà a breve resa disponibile una pagina web dedicata ai libri di testo

- **LIBRI DI TESTO - Elenchi a.s. 2022/23**

Attualmente la pagina è in fase di pubblicazione: **entro il 10 giugno** tutti gli elenchi saranno resi pubblici al fine di consentire l'acquisto dei testi (seguirà una nuova comunicazione).

Le famiglie che intendono avvalersi della **prenotazione attraverso la scuola**, sono pregate di completare la procedura indicata sugli elenchi stessi **entro il 30 Giugno 2022**.

7. Servizio mensa

Prima dell'inizio del nuovo anno scolastico, verrà reso disponibile il "**Modulo Mensa 2022/23**" con cui sarà possibile ricaricare il badge personale, programmando gli addebiti e le ricariche in corrispondenza delle rate periodiche della retta. Seguirà a breve una comunicazione specifica.

8. Orari d'ufficio della Segreteria e della Contabilità

Considerato il perdurare dello stato di emergenza dovuto all'epidemia da CoViD-19, **segreteria e contabilità riceveranno per tutta l'estate solo su appuntamento** (da prenotare al numero 051/4151711).

La Segreteria e la Contabilità risultano chiuse al pubblico da venerdì 22 luglio a mercoledì 23 Agosto 2022.

Per eventuali urgenze, inviare un messaggio al Preside (presidesup.bolognav@salesiani.it).

In caso di dubbio, vi invitiamo a consultare il sito della scuola, nell'area riservata agli uffici (<https://www.salesianibologna.net/orari-uffici-economato-contabilita-segretaria/>).

9. Compiti delle vacanze

I singoli insegnanti comunicheranno alle classi i **compiti da fare durante le vacanze e da portare a settembre**. A partire **dal 25 giugno**, sull'area del sito dedicata ai comiti estivi <https://www.salesianibologna.net/compiti-estivi-2022/> raggiungibile direttamente dalla home page, sarà possibile trovare l'elenco di tutti i compiti di ogni materia, suddivisi per classe.

In caso di debito o di lettera di avviso, o qualora l'insegnante lo ritenga opportuno, verranno comunicati unitamente alle pagelle i **compiti aggiuntivi**.

Coloro che hanno la **prova per il saldo debito** o la **lettera** della prova integrativa di settembre, **SONO TENUTI A PORTARE CON SÈ TUTTI I COMPITI ESTIVI RELATIVI ALLA MATERIA DA RECUPERARE**, e questo vale sia per i compiti ordinari (messi sul sito) che per i compiti aggiuntivi (comunicati personalmente mediante registro). La mancata consegna può ricadere negativamente sulla definizione dell'esito della prova.

10. Adempimenti per il saldo Debiti Formativi e Colloqui con gli insegnanti

Gli allievi con **lettera di convocazione** e gli allievi con **debito formativo** dovranno obbligatoriamente inviare per mail/registro al proprio consigliere il riscontro di adesione o meno ai corsi di recupero.

I debiti formativi dovranno essere «**saldati**» prima dell'inizio del nuovo anno scolastico con le seguenti modalità:

- le prove inizieranno indicativamente **Lunedì 29 Agosto '22 e termineranno venerdì 9 settembre '22**
Gli allievi sono tenuti ad essere presenti a scuola solo per lo svolgimento delle prove: una volta terminata la prova di recupero possono rientrare autonomamente a casa.
- alle prove **non è possibile essere assenti se non per validi e certificati motivi di salute e di famiglia: non presentarsi alla prova** (senza aver prima avvisato e senza aver poi giustificato l'assenza mediante certificato medico) comporta **l'esclusione dalla prova** e - in caso di debito o di esame di idoneità/passarella - **la non ammissione all'anno successivo**.
- entro **lunedì 23 Agosto** sarà disponibile il **CALENDARIO delle PROVE**: esso sarà comunicato per registro, esposto in bacheca a scuola e pubblicato sul sito nella sezione della scuola superiore dedicato alle comunicazioni generali (<http://www.salesianibologna.net/comunicazioni-scuola-superiore/>);
- tali prove consentiranno ai Consigli di Classe la determinazione definitiva di promozione o non ammissione alla classe successiva. I risultati finali saranno comunicati **indicativamente**:

ENTRO LUNEDÌ' 12 SETTEMBRE 2022 alle ore 20:00

11. Inizio del prossimo anno scolastico

La Regione Emilia-Romagna non ha ancora emanato la delibera per l'approvazione del nuovo calendario scolastico 2022/23 per le scuole di ogni ordine e grado della Regione.

Ad oggi, **il primo giorno di scuola non è stato fissato**: bisogna attendere l'Ordinanza Regionale.

Il calendario di inizio d'anno con il programma degli incontri con i genitori verrà per tempo comunicato per registro e pubblicato sul sito della scuola nell'area dedicata alle **comunicazioni generali della scuola superiore**.

12. Contatti

Per eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, si prega di fare riferimento ai seguenti indirizzi mail:

- **Presidenza:** presidesup.bolognabv@salesiani.it
- **Segreteria:** segreteria.bolognabv@salesiani.it
- **Economato:** economo.bolognabv@salesiani.it
- **Contabilità:** contabile.bolognabv@salesiani.it

*Il Collegio Docenti invita i Genitori a provvedere affinché i propri Figli si impegnino,
nel periodo estivo, in un efficace percorso di recupero dei debiti formativi.
Se uno Studente, alla verifica di settembre, non possiederà le competenze, le conoscenze
e le abilità fondamentali richieste, non potrà essere ammesso alla classe successiva.
Chiediamo, pertanto, un forte senso di responsabilità.*



Cordialmente,
don Giovanni Sala

don Rovani Pde