



CS 10 del 10-09-2019 - Richiesta Eccezioni di Entrata-Uscita
Circolare Scolastica (Famiglie e Docenti) n° 10
Bologna, 10 Settembre 2019

RICHIESTA ECCEZIONI - ORARI DI ENTRATA/USCITA

Cari Docenti, Famiglie ed Allievi,

per favorire gli allievi che per motivi legati ai mezzi pubblici di trasporto, si trovano nelle condizioni di arrivare in ritardo o uscire anticipatamente, si rilascia l'apposito **Modulo di richiesta** da compilare e consegnare al Consigliere entro **mercoledì 25 Settembre '19**.

E' opportuno ricordare a tutte le famiglie che il ritardo o l'uscita anticipata rappresentano in ogni caso un "danno" di apprendimento sia per l'allievo interessato che per la classe: le continue interruzioni per l'entrata o l'uscita non possono che risultare nocive al clima di concentrazione. Si invitano perciò le famiglie a ricorrere alla richiesta di eccezione solo in caso di **effettiva necessità**.

Il permesso diviene operativo nel momento in cui il consigliere lo convalida, inserendolo nel registrino cartaceo di classe.

I Consiglieri, laddove si intraveda nell'orario dei mezzi la possibilità di evitare l'eccezione, sono autorizzati a richiedere un confronto con la famiglia sull'opportunità di concedere il permesso.

Certamente nelle giornate da 5 o 4 ore (Mercoledì, Venerdì, Sabato) i criteri per l'autorizzazione dell'uscita anticipata saranno più rigidi rispetto alle altre giornate: verranno considerate con maggiore attenzione la distanza, la durata del viaggio e la frequenza dei mezzi.

Per allievi che dopo il termine delle lezioni hanno un tempo di attesa considerevole prima dell'arrivo dell'autobus, la scuola offre ambienti accoglienti e assistiti (cortile e bar interno).

Si ricorda infine che il permesso vale solo nei casi in cui l'allievo si rechi a scuola con i mezzi pubblici: qualora dovesse utilizzare mezzi privati, l'allievo è tenuto a rispettare senza eccezione l'orario scolastico.

Eventuali abusi nell'approfittare del permesso senza i dovuti motivi, verranno sanzionati con l'annullamento immediato e irrevocabile del permesso stesso. Non si esclude in questi casi una ricaduta negativa sul voto di comportamento.



Cordialmente,
don Giovanni Sala

don Giovanni Sala

RICHIESTA ECCEZIONI - ORARI DI ENTRATA/USCITA

(Compilare e consegnare al proprio Consigliere entro mercoledì 25 Settembre 2019- ALLEGARE LA COPIA DELL'ORARIO TRASPORTI)

Alla cortese attenzione del dirigente scolastico - Istituto Beata Vergine di San Luca

Il/la sottoscritto/a _____

genitore/tutore dell'allievo/a _____ Classe _____ (a.s. 2019/20)

letta in ogni sua parte la circolare "CS 11 del 10-09-2019 - Richiesta Eccezioni di Entrata-Uscita"

per ragioni legate ai mezzi di trasporto, **documentate in allegato con copia dell'orario del mezzo stesso,**

CHIEDE che l'allievo/a in questione possa seguire il seguente orario di entrata/uscita posticipata:

	ENTRATA POSTICIPATA (indicare l'orario di arrivo a scuola)	USCITA POSTICIPATA (indicare l'orario di uscita dalla classe)
LUNEDÌ		
MARTEDÌ		
MERCOLEDÌ		
GIOVEDÌ		
VENERDÌ		
SABATO		

In occasione di prove scritte/interrogazioni la famiglia si impegna a favorire la regolare attività didattica.

Bologna, _____
data

firma del genitore/tutore