



## **Prospetto Retta Annuale SCUOLE SUPERIORI - 2019-20**

*Estratto dal documento: ISCR 03 - 2019\_20 - Modulo di iscrizioni SUPERIORI*

La Scuola Paritaria Salesiana, si sostiene soprattutto con le “rette” delle famiglie, la generosità di amici e benefattori, la collaborazione di volontari ed il lavoro dei Salesiani. L’aiuto previsto dallo Stato e dagli o di Enti Pubblici, erogato secondo le attuali norme, consente di coprire una parte utile ma marginale dei costi di gestione, comunque inadeguata per sostenere economicamente la complessa attività didattica ed educativa dell’Opera.

**La PRIMA ISCRIZIONE di € 400,00** viene versata presso la Scuola con **Assegno, Carta di Credito o documentazione di bonifico già effettuato**, unitamente alla **domanda di prima iscrizione**.

Le successive iscrizioni di rinnovo annuale (400 €) verranno versate con **addebito bancario diretto** (SDD) entro il 30 giugno del corrente a.s.

In caso di rinuncia, la cifra relativa alla quota di iscrizione **non potrà essere restituita**.

**La retta scolastica annuale complessiva è di € 4.050,00 (+ marche da bollo vigente)**, da versare in cinque rate di € **810,00** (dato relativo all’a.s. 2019/20, salvo adeguamenti). **Modalità di pagamento:**

1 – Il pagamento della retta e delle iscrizioni di rinnovo annuale (400 €), avviene tramite **addebito bancario diretto** (SDD).

L’apposito modulo (*MS 13 - Mandato SDD per la banca*) va riconsegnato con la **Domanda di Prima Iscrizione** e resta valido negli anni successivi salvo variazioni da parte della famiglia. Non è necessario fare comunicazioni alla banca.

2 – Durante la frequenza scolastica le rate avranno la seguente scadenza:

- La prima rata da 810 € entro il 24 Settembre dell’anno di frequenza in corso
- La seconda rata da 810 € entro il 2 Novembre dell’anno di frequenza in corso
- La terza rata da 810 € entro il 2 Gennaio dell’anno di frequenza in corso
- La quarta rata da 810 € entro il 2 Marzo dell’anno di frequenza in corso
- La quinta rata da 810 € entro il 2 Maggio dell’anno di frequenza in corso
- **TOTALE: € 4.050,00**

3 – La retta scolastica complessiva comprende le seguenti voci:

- Costo del personale e spese di gestione; Utenze (acqua, luce, riscaldamento, pulizia e servizi generali)
- Assicurazione obbligatoria INAIL
- Spese accessorie: aggiornamento delle attrezzature didattiche e dei laboratori; possibilità di accedere al servizio di sportello psicologico.

L’assistenza oltre l’orario obbligatorio, cioè per la ricreazione, lo studio assistito e le attività pomeridiane facoltative, svolta secondo il calendario generale, viene offerta gratuitamente senza ulteriore addebito nella retta per chi ne usufruisce.

**Mensa.** La gestione della cucina per la preparazione dei pasti è appaltata a una società sotto nostra sorveglianza, attualmente la Pellegrini Spa. Il servizio mensa funziona a self-service con piatti preparati in giornata nella cucina dell’Istituto. Si accede alla mensa utilizzando il badge personale, che si acquista in contabilità. Con questo servizio si vuole facilitare la frequenza alle attività pomeridiane e favorire una gioiosa convivenza in cortile.

Vengono offerte quattro modalità (dato relativo all'a.s. 2019/20, salvo successivi adeguamenti):

- A. Tessera ricaricabile con 158 pasti prepagati, circa 5 a settimana, a € 1000, addebitati in 5 rate uguali di € 200 con le rette. Per i nuovi la tessera è gratuita.
- B. Tessera ricaricabile con 126 pasti prepagati, circa 4 a settimana, a € 800, addebitati in 5 rate uguali di € 160 con le rette. Per i nuovi la tessera è gratuita.
- C. Tessera ricaricabile con 94 pasti prepagati, circa 3 a settimana, a € 600, addebitati in 5 rate uguali di € 120 con le rette. Per i nuovi la tessera è gratuita.
- D. Tessera ricaricabile con 10 pasti prepagati: € 64 per i 10 pasti più costo tessera di € 5. Viene fatturata e addebitata con la prima rata di metà settembre.

Tutte le tessere sono ricaricabili con un minimo di 10 pasti a € 6,40 a pasto con pagamento in contabilità. La tessera è utilizzabile per più anni; per smarrimenti o rotture viene sostituita al costo di € 5. Al termine dell'anno o del ciclo vengono rimborsate le somme equivalenti ai pasti non utilizzati. Non si distribuiscono buoni singoli o ricariche inferiori a 10 pasti. Il servizio mensa viene effettuato indicativamente dalla settimana successiva all'inizio delle lezioni scolastiche, fino al termine delle lezioni a giugno. Viene sospeso durante le festività ed in alcune altre occasioni, secondo un calendario che verrà comunicato per tempo

**Iscrizione - Ritiro dalla Frequenza Scolastica.** La quota di iscrizione è annuale e va versata all'atto della conferma del posto nei termini di Legge. In caso di rinuncia non viene restituita. Chi abbandonasse la Scuola durante l'anno scolastico, è tenuto al versamento dell'intera retta.

**Spese Extra.** Si conteggiano a parte: i libri di testo se richiesti, le dispense dei docenti quando previste, le tasse per gli esami di Qualifica Professionale e di Stato, il contributo spese per lo svolgimento degli esami di Stato (130 € addebitati con la rata di gennaio), uscite, visite guidate e tirocinio in azienda, eventuali attività parascolastiche facoltative previste dal PTOF.

**Testi Scolastici.** A tutti gli allievi/e viene messo a disposizione entro maggio l'elenco dei testi per il nuovo anno scolastico. L'Istituto si offre di procurare i testi a chi ne fa esplicita domanda nei modi e nei termini stabiliti: chi lo desidera, consegna in Segreteria il **modulo di prenotazione libri**, previo pagamento dell'acconto in contabilità entro una data che verrà comunicata per tempo .

Si invitano le famiglie a monitorare se Regione, Provincia o Comuni prevedono modalità per la fornitura in qualche modo agevolata dei libri di testo.

**Adeguamento Retta.** L'adeguamento annuale della retta scolastica avviene, di norma, in base ai valori Istat dell'inflazione e agli aumenti contrattuali. A seguito di aumenti considerevoli e non previsti di tasse e/o tributi, l'ultima rata potrà essere aggiornata con un conguaglio che sarà concordato con il parere del Consiglio d'Istituto.

**Fatturazione.** La retta e i corrispettivi delle varie attività saranno addebitate con emissione di regolare fattura, comprensiva del costo del bollo di legge. Non possono essere fiscalmente considerate come "liberalità", ma ai sensi la lettera e-bis dell'articolo 15 del Tuir sono detraibili al 19% per un importo massimo (anno 2018: 786,00 € - anno 2019 e seguenti: 800 €) presentando una o più fatture della Scuola riportanti voci di retta o di mensa.

**Beneficienza.** Il contenimento del costo della retta è reso possibile dal lavoro dei Salesiani e dalle liberalità che l'Istituto riceve; per questo è istituito un "Fondo di solidarietà" per sostenere gli studenti meritevoli ma con particolari difficoltà economiche che altrimenti non potrebbero frequentare la nostra Scuola. Il conto da utilizzare per ogni versamento è intestato a:

**Istituto Salesiano Beata Vergine di San Luca – Banco Popolare Ag.18 Milano**

**IBAN: IT17S 05034 01628 000000 007406**

**BIC/SWIFT: BAPPIT21095**

Per eventuali richieste di informazioni, si suggerisce inviare una mail a: [direttore.bolognabv@salesiani.it](mailto:direttore.bolognabv@salesiani.it)

*Il Direttore,  
don Gianluca Marchesi*