

**ISTITUTO SALESIANO**  
**«Beata Vergine di San Luca»**

via Jacopo della Quercia, 1 - 40128 BOLOGNA  
tel. 051/41.51.711  
www.salesianibologna.it



**ISTITUTO PROFESSIONALE**  
**SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO**  
Indirizzo “Manutenzione e assistenza tecnica”  
**«BEATA VERGINE di SAN LUCA»**  
- scuola paritaria -  
(Decreto 01/10/2001 – n° 169)

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO**  
**DI CLASSE - 5<sup>a</sup> I.P.I.A.**

*(art 5, DPR 323/98)*

Anno Scolastico 2018/2019

**ISTITUTO PROFESSIONALE  
SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO  
Indirizzo “Manutenzione e assistenza tecnica”**

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE**

*(art 5, DPR 323/98)*

1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO.....	2
2. CONSIGLIO DI CLASSE.....	3
3. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE .....	4
4. FINALITA' EDUCATIVE.....	6
5. PROFILO PROFESSIONALE.....	7
6. RELAZIONE SUI P.C.T. E L'ORIENTAMENTO .....	10
7. CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLE SIMULAZIONI DELLE PROVE SCRITTE.....	11
8. TIROCINIO CURRICOLARE IN AZIENDA E ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO .....	12
9. INIZIATIVE SVOLTE NELL'AMBITO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE .....	16
10. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE.....	19

*Bologna,  
approvato dal Consiglio di Classe  
in data 15 maggio 2019*

*Il Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative  
prof. Giovanni Sala*



*don Giovanni Sala*

# 1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

---

L'Istituto Salesiano "*Beata Vergine di San Luca*", situato in Via Jacopo della Quercia a Bologna, nacque per iniziativa dell'Arcivescovo di Bologna, Card. Svampa, il quale il 22 febbraio 1897, alla posa della prima pietra, presenti le autorità civili, il Beato don Michele Rua successore di don Bosco e oltre diecimila convenuti, disse: "*I Figli di don Bosco cureranno con zelo e con amore la saggia educazione dei figli del popolo e prepareranno a Bologna una generazione migliore*"

L'opera, affidata ai Salesiani, è divenuta così la "Casa di don Bosco": continuando e ampliando l'esperienza naturale della famiglia, si propone ai giovani come una comunità dove la crescita dinamica ed integrale avviene nella condivisione di esperienze di una vita aperta alla realtà e ai bisogni della società.

Per questi giovani l'Istituto Salesiano diventa in tal modo, più che un luogo dove apprendere, una casa in cui vivere.

Ad oggi, l'offerta formativa dell'Istituto e del Centro di Formazione Professionale, prevede:

## **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (PARITARIA)**

## **SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO (SUPERIORI)**

- Istituto Professionale settore Industria e Artigianato: Meccanica
- Istituto Professionale settore Servizi Commerciali: Grafica
- Istituto Tecnico Tecnologico: Meccanica, Meccatronica ed Energia
- Liceo Scientifico Tradizionale
- Liceo Scientifico – opz. Scienze applicate
- Liceo Economico Sociale – Potenziamento in comunicazione e new media.

## **CFP – CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE (CNOS-FAP)**

Grazie ad una solida tradizione nel mondo della Formazione Tecnica e Professionale e al continuo dialogo con l'imprenditoria di Bologna e dintorni, l'Opera Salesiana può vantare una significativa capacità di avviare i giovani verso il mondo del lavoro. Le visite tecniche, i periodi prolungati di stage, i tirocini estivi in azienda, i frequenti interventi di personale specializzato nelle aree di progetto, sono solo alcuni dei fattori che alimentano questa stretta simbiosi tra scuola-formazione-mondo del lavoro.

Per le peculiarità della nostra offerta formativa, il maggior dialogo avviene verso le Aziende specializzate nell'Automazione Industriale (soprattutto di Packaging, dove Bologna è leader europeo) e nella Grafica Pubblicitaria.

Anche nell'attuale fase di crisi economica, molti allievi, terminato il percorso di studio, hanno a breve occasione trovare un posto di lavoro, e questo spesso avviene in relazione a quelle Aziende in cui gli allievi hanno vissuto il loro periodo di stage durante gli anni formazione scolastica.

Responsabile principale dell'intera Opera è il Direttore, don Gianluca Marchesi, a cui si affiancano i coordinatori e i responsabili dei singoli settori.

## 2. CONSIGLIO DI CLASSE

### Ruoli Direttivi

Docente	Ruolo	E-Mail scolastica
SALA don GIOVANNI	Coordinatore delle Attività Didattiche ed Educative	presidesup.bolognavb@salesiani.it
CHECCHINATO don ANDREA	Catechista	checcinato.andrea.PROF@salesianibologna.it
SARTI ROBERTO	Consigliere	sarti.roberto.PROF@salesianibologna.it
ANTONI STEFANIA	Coordinatore di classe	antoni.stefania.PROF@salesianibologna.it

### Consiglio di Classe

Docente	Materia	Sigla	Valutaz.	E-Mail scolastica
SIMONE LUCIANO	Insegnamento religione cattolica	IRC	o	simone.luciano.prof@salesianibologna.it
CARROZZO ANNA	Lingua e letteratura italiana	ITA	s/o	carrozzo.anna.PROF@salesianibologna.it
CARROZZO ANNA	Storia	STO	o	carrozzo.anna.PROF@salesianibologna.it
EVANGELISTI CHIARA	Lingua inglese	ING	s/o	evangelisti.chiara.PROF@salesianibologna.it
MATTIOLI LORENZO	Matematica	MAT	s/o	mattioli.lorenzo.PROF@salesianibologna.it
GUIDI ANDREA	Scienze motorie e sportive	SMS	p	guidi.andrea.PROF@salesianibologna.it
SARTI ROBERTO	Laboratori tecnologici ed esercitazioni: esercitazioni pratiche officina meccanica	LTE	p	sarti.roberto.PROF@salesianibologna.it
ANTONI STEFANIA	Tecnologie meccaniche e applicazioni	TMA	s/o	antoni.stefania.PROF@salesianibologna.it
PELAGALLI PAOLA	Tecnologie elettrico-elettroniche e applicazioni	TEE	s/p	pelagalli.paola.PROF@salesianibologna.it
ZACCHINI GABRIELE	<i>Tecnico di laboratorio</i>			zacchini.gabriele.PROF@salesianibologna.it
ANTONI STEFANIA	Tecnologie e tecniche di installazione e manutenzione	TIM	s	antoni.stefania.PROF@salesianibologna.it
FONTANA CLAUDIO	<i>Tecnico di laboratorio</i>		p	Fontana.claudio.PROF@salesianibologna.it
MARAVENTANO ANTONINO	<i>Compl. di TIM – Isola flessibile e PLC</i>		maraventano.antonino.PROF@salesianibologna.it	

### Incarichi Extracurricolari

Docente	Ruolo	E-Mail scolastica
ANTONI STEFANIA*	Referente Area G.L.I. [H – DSA – BES]	antoni.stefania.PROF@salesianibologna.it
SARTI ROBERTO	Referente: alternanza scuola-lavoro	sarti.roberto.PROF@salesianibologna.it
SALMI RENZO	Referente Orientamento Post Diploma	salmi.renzo.PROF@salesianibologna.it

### 3. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

---

La classe Quinta I.P.I.A. è composta da 22 alunni, tutti ammessi alla frequenza dell'ultimo anno con promozione dalla classe IV.

Della classe fanno parte 10 studenti aventi Bisogni Educativi Speciali (vedi Allegato 6).

L'anno scolastico ha avuto uno svolgimento regolare, caratterizzato da un clima di generale collaborazione tra docenti, allievi e genitori, sostenuto da una sostanziale convergenza degli obiettivi indicati sul Progetto Educativo di Istituto e sul P.T.O.F.

L'anno scolastico è stato scandito da periodici incontri con i genitori ed i rappresentanti degli studenti in coincidenza con i normali colloqui informativo/didattici secondo la scadenza: trimestre + pentamestre.

Durante tutto l'anno sono state svolte a cadenza settimanale le consuete attività di recupero e sportello pomeridiano in orario extra didattico.

Il clima e il grado di socializzazione fra gli studenti è stato mediamente positivo lungo tutto il triennio e i rapporti con i docenti sono stati generalmente buoni, caratterizzati da un cordiale dialogo educativo.

Nel corso dell'ultimo anno scolastico non sono emersi particolari problemi disciplinari e un discreto gruppo di allievi ha risposto con sollecitudine e impegno alle proposte didattiche svolte in classe e alle iniziative organizzate nell'ottica dell'acquisizione delle competenze trasversali di Cittadinanza e Costituzione.

Le singole discipline sono state svolte come indicato nei programmi didattici preventivi e come risulta dai programmi allegati (vedi allegato 2).

Il livello di preparazione globale della classe si può ritenere sufficiente, più che buono o soddisfacente per alcuni allievi seri e affidabili, ma persistono alcune situazioni di difficoltà, sostanzialmente per limiti attitudinali o per inadeguatezza d'impegno. In particolare si rilevano alcune difficoltà nel collegamento tra le varie discipline e uno studio a volte scolastico delle materie.

Non tutti gli alunni presentano doti di spiccata rielaborazione personale, e non tutti sanno utilizzare con sufficiente padronanza i contenuti proposti.

In particolare, risulta carente la stesura di elaborati scritti di diverse tipologie.

Nel corso dell'anno sono state attivate simulazioni d'esame delle due prove scritte relative alla tipologia dell'Esame di Stato (Allegato 3).

Nel primo trimestre la classe ha effettuato uno stage di quattro settimane presso aziende del settore meccanico, svolgendo attività professionali coerenti con l'indirizzo di studi.

Durante l'anno sono state realizzate attività di orientamento post diploma, visite tecniche e didattiche di seguito elencate:

- DATA: 27/10/2018 Incontro con il dott. Venerato della WD-40 sul tema dei lubrificanti.
- DATA: 29/11/2018: "Costituzione a colazione" (vedi punto 9 del documento).
- DATA: 20/12/2018 Una parte degli alunni ha partecipato agli ALPHA TEST.
- DATA: 28/1/2019 Orientamento corsi ITS presso la Fondazione Aldini-Valeriani.
- DATA: 5/02/2019: Gardone Riviera, Uscita didattica al Vittoriale.
- DATA: 21/2/2019 Orientamento Forze Armate e Accademia Militare.
- DATA: 22/2/2019 Visita all'azienda MARCHESINI a Pianoro.
- DATA: 26/2/2019 Alcuni studenti hanno partecipato alla giornata di ALMAORIENTA.
- DATA: 05-10/03/2019 Viaggio di istruzione nella città di Praga.

- DATA: 1/4/2019 Visita all'azienda BERARDI BULLONERIE a Castel Guelfo.
- DATA: 11/4/2019 Visita al laboratorio analisi BIO5 a Castelmaggiore.
- DATA: 8/4/2019 Incontri di orientamento post-diploma con l'associazione "Maestri del Lavoro": colloqui di lavoro, busta paga (incontro facoltativo).
- DATA: 7/5/2019 Incontro con responsabile del personale della Marchesini con simulazione di colloquio di lavoro.
- DATA 20/5/18 Visita all' azienda IMA a Ozzano Emilia con simulazione dei colloqui di lavoro (in programmazione).
- DATA 20/5/18 Incontro con il responsabile del personale del gruppo COESIA con simulazione dei colloqui di lavoro (in programmazione).

	<b>Elenco allievi iscritti</b>	<b>Provenienza</b>
1.	AQUILINO NICHOLAS	SASSO MARCONI
2.	ARFAOUI ALEX	BOLOGNA
3.	BAIO RICCARDO	SALA BOLOGNESE
4.	BELTRANI MARTINO	IMOLA
5.	BIN SIMONE	BOLOGNA
6.	BOTTAINI GIANMARCO	BOLOGNA
7.	BOZZOLI LUCA	ANZOLA DELL'EMILIA
8.	CAMITI ANDREA	MONZUNO
9.	CANDINI PAOLO	CASTENASO
10.	CECCARONI DARIO	CASALECCHIO DI RENO
11.	FARISELLI MATTEO	MEDICINA
12.	GALLANI FEDERICO	BOLOGNA
13.	GASPARRI ALESSANDRO	SAN LAZZARO DI SAVENA
14.	MARSICO LUCA	BOLOGNA
15.	NALDI BRYAN	BOLOGNA
16.	PEDRI STEFANO	BOLOGNA
17.	RIGHI PAOLO	CASALECCHIO DI RENO
18.	RIZZI LEONARDO	BOLOGNA
19.	RIZZOLI MICHELE	BOLOGNA
20.	RUSCELLI GABRIELE	PIANORO
21.	SCARPELLINO GIACOMO	BOLOGNA
22.	SOLIMANDO FRANCESCO	BOLOGNA

## 4. FINALITA' EDUCATIVE

---

La scuola salesiana di Bologna offre al giovane, insieme ad una valida qualificazione, un'educazione umana integrale, insieme alla possibilità di impostare la vita sulla scelta cristiana matura e di collaborare alla realizzazione di una società più giusta ed umana.

La proposta educativa della nostra scuola si manifesta in tutte le sue azioni. Noi concepiamo e organizziamo la scuola come luogo di umanizzazione, cioè di sviluppo globale e integrale della persona, perché ognuno viva pienamente la propria vocazione ed espanda le proprie capacità creative. Lo sviluppo dell'uomo come persona passa necessariamente attraverso la cultura, intesa come incontro con un patrimonio oggettivo di conoscenze, beni e valori, ma anche come cammino personale di assimilazione, rielaborazione e arricchimento.

Per fare questo favoriamo:

- la maturazione della coscienza attraverso la ricerca della verità e l'adesione interiore ad essa;
- lo sviluppo della libertà responsabile e creativa attraverso la conoscenza e la scelta del bene;
- la capacità di relazione e solidarietà con gli uomini, basata sul riconoscimento della dignità di ogni persona umana;
- lo sviluppo armonico della corporeità attraverso l'educazione alla salute e l'individuazione di atteggiamenti e comportamenti corretti nell'uso del proprio corpo;
- una corretta gestione dei propri sentimenti per ricercare un rapporto sereno e positivo con la realtà quotidiana, un carattere controllato, la capacità di atteggiamenti dinamici e maturi di fronte alle persone, alle cose e agli avvenimenti, una sapiente educazione sessuale e all'amore, una capacità di relazione autentica con l'altro sesso per scoprire il modo specifico ed unico di essere uomo e donna.

**Obiettivi formativi:** rendere l'allievo capace di compiere una scelta professionale e vocazionale specifica, adatta alla propria persona. Per questo sono state strutturate varie attività d'orientamento e gli insegnanti hanno avuto cura di seguirle, rendendosi anche disponibili ad un eventuale confronto.

**Obiettivi didattici:** Competenza nell'analisi e nella contestualizzazione pratica di fenomeni e problemi tipici del settore professionale e di riferimento. Capacità di collegamento fra le diverse tematiche proposte nel percorso scolastico. Perfezionamento delle abilità espressive, linguistiche e di altri codici della comunicazione.

## **5. PROFILO PROFESSIONALE**

---

### **SETTORE INDUSTRIA E ARTIGIANATO**

#### **Indirizzo “Manutenzione e assistenza tecnica”**

#### **Profilo formativo in uscita dalla classe 5<sup>^</sup> IPIA**

L'indirizzo “**Manutenzione e assistenza tecnica**” ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, competenze per gestire, organizzare ed effettuare interventi di installazione e manutenzione ordinaria, di diagnostica, riparazione e collaudo relativamente a piccoli sistemi, impianti e apparati tecnici, anche marittimi.

L'identità dell'indirizzo è riferita ad attività professionali di manutenzione ed assistenza tecnica che si esplicano nelle diverse filiere dei settori produttivi generali (elettronica, elettrotecnica, meccanica, termotecnica, etc.) attraverso l'esercizio di competenze sviluppate ed integrate secondo le esigenze proprie del mondo produttivo e lavorativo del territorio.

Il percorso formativo è multifunzionale e politecnico e mira anche a sostenere le diverse filiere produttive nella fase di post-commercializzazione, in rapporto all'uso e alle funzionalità dei sistemi tecnici e tecnologici. Il ciclo produttivo dei manufatti comporta, infatti, l'offerta nei servizi di manutenzione e di assistenza tecnica di tipo decentrato, in grado di raggiungere i clienti laddove essi si trovino e di assicurare, immediatamente e nel lungo periodo, l'efficienza dei dispositivi mediante interventi efficaci.

Anche per questo le competenze acquisite dagli studenti vengono approfondite rispetto alla struttura funzionale dei dispositivi da mantenere ed estese in considerazione delle diverse tipologie di apparati e sistemi. Il manutentore, autonomo o dipendente, agisce infatti su dispositivi tecnologici industriali e commerciali che, progettati per un uso amichevole e facilitato, possono richiedere interventi specialistici di elevato livello per la loro messa a punto, manutenzione ordinaria, riparazione e dismissione.

La manutenzione e l'assistenza tecnica infine comportano una specifica etica del servizio, riferita alla sicurezza dei dispositivi, al risparmio energetico e ai danni prodotti all'ambiente dall'uso e dei dispositivi tecnologici e dai loro difetti di funzionamento, dallo smaltimento dei rifiuti e dei dispositivi dismessi. Per questo, tali atteggiamenti vengono promossi fin dal primo biennio attraverso un'azione interdisciplinare e collegiale.

In particolare, l'Istituto professionale “Beata Vergine di san Luca” ha scelto di dare, ai futuri diplomati, consistenti competenze nel settore delle macchine automatiche per il packaging, in accordo con le aziende leader del settore del territorio Bolognese (MARCHESINI, IMA, GD, OMP...), allo scopo di dare una risposta concreta alle sempre più pressanti richieste di personale qualificato.

L'incontro con il mondo del lavoro ed i suoi tecnici avviene sia durante l'attività didattica sia con esperienze di stage in aziende e studi tecnici del settore meccanico: in terza per 160 ore, in quarta per 160 ore ed in quinta per 160 ore. Sono possibili anche percorsi di tirocinio estivo e di stage di “eccellenza”.



Per realizzare gli obiettivi che la Scuola e le Aziende insieme vogliono raggiungere si è predisposto un percorso tecnico che prevede:

- 1) Un biennio iniziale che mira a dare agli allievi le competenze fondamentali sull'uso delle macchine utensili, le basi del disegno tecnico e della tecnologia meccanica.
- 2) Un triennio in cui, inizialmente, verranno consolidate le abilità sulle lavorazioni alle Macchine Utensili al fine di poter affrontare l'esame di qualifica regionale (al termine del terzo anno).

In seguito sono state approfondite le tecniche di montaggio e smontaggio di gruppi meccanici, di impianti pneumatici ed oleodinamici e di parti elettriche per realizzare interventi di diagnostica e manutenzione.

L'utilizzo dei CAD professionali ha consentito di consolidare la conoscenza del disegno, indispensabile per operare interventi di manutenzione. L'elettrotecnica e l'elettronica costituiscono la parte fondamentale ed indispensabile del corso al fine di realizzare le movimentazioni delle parti meccaniche e la successiva automazione degli impianti.

Per formare il tecnico manutentore, in stretta collaborazione con la Marchesini Group, a partire dal terzo anno è stata realizzata la progettazione e costruzione di una linea automatizzata per l'apertura e la movimentazione di astucci dove i ragazzi hanno avuto l'occasione di applicare le conoscenze assimilate ed acquisire le competenze necessarie per effettuare interventi di diagnostica e manutenzione sulle parti meccaniche, pneumatiche ed elettriche di un impianto industriale.

## **Conoscenze**

Il tecnico manutentore e assistente:

- Conosce il sistema azienda
- Conosce i processi che caratterizzano la produzione industriale meccanica sotto il profilo tecnico, organizzativo ed economico
- Conosce le tecnologie che consentono l'impiego ottimale dei mezzi di produzione
- Conosce la progettazione computerizzata (Autocad)
- Conosce la programmazione delle Macchine Utensili a controllo numerico computerizzato (CNC)
- Conosce gli elementi generali di elettronica ed è in grado di affrontare la molteplicità delle varie situazioni applicative
- Conosce gli aspetti di base delle macchine motrici ed operatrici

## **Competenze**

Il tecnico manutentore e assistente:

- Esercita funzioni a livello di quadri intermedi per l'organizzazione razionale della produzione e il coordinamento operativo nei settori produttivi, nei laboratori e nei servizi
- E' in grado di analizzare i processi produttivi
- Possiede le competenze necessarie per predisporre o verificare cicli, metodi e tempi di lavorazione
- E' in grado di organizzare i mezzi di lavoro in relazione alla loro migliore utilizzazione

## Capacità

Il tecnico manutentore e assistente:

- Possiede capacità linguistiche – espressive
- Possiede capacità logico – interpretativa
- Organizza il proprio lavoro in modo autonomo
- Sa lavorare in gruppo e prendere decisioni
- Affronta i cambiamenti sapendo aggiornare le proprie conoscenze
- Documenta il proprio lavoro

=====

Per quanto riguarda il sostegno e il recupero, le iniziative didattiche si sono articolate sia in attività di sostegno finalizzate a prevenire le lacune, sia in interventi di recupero di insufficienze e di debiti formativi. Gli interventi didattici sono stati finalizzati al raggiungimento degli obiettivi minimi, cioè alla padronanza delle competenze metodologiche trasversali e dei nuclei essenziali propri delle discipline.

Le attività di sostegno e recupero sono state parte integrante del processo valutativo dello studente. Gli interventi didattico-educativi sono stati condivisi dai docenti in sede di *Consiglio di Classe* in ordine alle concrete situazioni di difficoltà evidenziate. Il coinvolgimento di tutti i docenti ha favorito l'attivazione di interventi differenziati capaci di rispondere alle esigenze formative di ogni singolo studente.

## 6. RELAZIONE SUI P.C.T. E L'ORIENTAMENTO

*percorsi per le competenze trasversali e alternanza scuola-lavoro*

La Tabella riporta l'elenco sintetico delle Relazione/Elaborato sui percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento 2018-19, che - *secondo quanto previsto dall' Ordinanza Ministeriale n. 205 dell'11/03/2019, art. 19* - gli allievi presenteranno in sede di colloquio orale.

Per maggiori e più dettagliate informazioni sulle modalità di compilazione e di esposizione dell'elaborato, si rimanda al seguente documento in allegato:

- **ES 08 - Relazione sui percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento 2018-19**

	<b>Allievo</b>	<b>Argomento della Relazione (descrizione sistetica)</b>	<b>Eventuale insegnante di riferimento</b>
1.	AQUILINO	MANUTENZIONE AUTOVEICOLI	ANTONI/SARTI
2.	ARFAOUI	MONTAGGIO MACCHINE UTENSILI	ANTONI/SARTI
3.	BAIO	MOTORI AUTOMOBILISTICI	ANTONI/SARTI
4.	BELTRANI	MACCHINE UTENSILI	ANTONI/SARTI
5.	BIN	MACCHINE UTENSILI-MONTAGGIO STAMPI	ANTONI/SARTI
6.	BOTTAINI	WD-40 (BICI)	ANTONI/SARTI
7.	BOZZOLI	MONTAGGIO PICCOLI COMPONENTI	ANTONI/SARTI
8.	CAMITI	MONTAGGIO MACCHINE AUTOMATICHE	ANTONI/SARTI
9.	CANDINI	PROGRAMMAZIONE CNC	ANTONI/SARTI
10.	CECCARONI	MONTAGGIO MACCHINE AUTOMATICHE	ANTONI/SARTI
11.	FARISELLI	MONTAGGIO MACCHINE AUTOMATICHE	ANTONI/SARTI
12.	GALLANI	WD-40 (BICI)	ANTONI/SARTI
13.	GASPARRI	PULITORE INIETTORI A GAS	ANTONI/SARTI
14.	MARSICO	ASSEMBLAGGIO MACCHINE (CAD)	ANTONI/SARTI
15.	NALDI	RIVETTATRICI (PROG. ELETTROPNEUMATICA)	ANTONI/SARTI
16.	PEDRI	MONTAGGIO MACCHINE AUTOMATICHE	ANTONI/SARTI
17.	RIGHI	MAGAZZINO-GESTIONE	ANTONI/SARTI
18.	RIZZI	FORNI TERMORETRAIBILI	ANTONI/SARTI
19.	RIZZOLI	WD-40	ANTONI/SARTI
20.	RUSCELLI	PROGETTAZIONE	ANTONI/SARTI
21.	SCARPELLINO	MORSA PNEUMATICA	ANTONI/SARTI
22.	SOLIMANDO	MONTAGGIO MACCHINE AUTOMATICHE	ANTONI/SARTI

## 7. CRITERI PER LO SVOLGIMENTO DELLE SIMULAZIONI DELLE PROVE SCRITTE

---

Preso atto delle indicazioni emanate dal Ministero, in particolare dei seguenti atti legislativi:

- **Legge n. 107, 13 luglio 2015:** *Riforma della scuola "La Buona scuola"*
- **Decreto Legislativo n. 62, 13 aprile 2017:** *Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107.*
- **Circolare Ministeriale n. 3050, 4 ottobre 2018:** *Prime indicazioni operative esame di Stato istruzione secondaria di secondo grado a.s. 2018/2019*
- **Ordinanza Ministeriale n. 205, 11 marzo 2019:** *Istruzioni organizzative e operative esame di Stato II ciclo a.s. 2018-2019*
- **Simulazioni di prima e seconda prova** messi a disposizione del MIUR

il Consiglio di Classe ha stabilito i seguenti criteri per la somministrazione delle simulazioni:

### **SIMULAZIONE DI PRIMA PROVA:**

**Prima Simulazione** 19 febbraio 2019: è stata somministrata la simulazione di prima prova prevista ufficialmente dal Miur.

**Seconda Simulazione** 26 marzo 2019: è stata somministrata la simulazione di prima prova prevista ufficialmente dal Miur.

**Durata della simulazione:** 6 ore.

### **SIMULAZIONE DI SECONDA PROVA:**

**Prima Simulazione** 28 febbraio 2019: è stata somministrata la simulazione di prima prova prevista ufficialmente dal Miur.

**Seconda Simulazione** 2 aprile 2019: è stata somministrata la simulazione di prima prova prevista ufficialmente dal Miur.

**Durata della simulazione:** 6 ore.

La parte pratica preparata dai docenti di TIM ha riguardato il montaggio e smontaggio di una morsa pneumatica (prima simulazione) ed il disegno dello schema con successivo montaggio ai pannelli didattici di un circuito elettropneumatico (seconda simulazione).

### **SIMULAZIONE DI COLLOQUIO ORALE:**

Nella parte finale di maggio, il Consiglio prevede di somministrare agli allievi una simulazione di colloquio orale con le seguenti modalità:

- una prova da svolgersi per iscritto (vedi allegato 3) in maniera che possa essere svolta da tutti gli studenti (data prevista: 18 maggio 2019)
- una discussione orale, rivolta ad alcuni studenti scelti a campione, relativa alla prova precedentemente svolta (data prevista: 18 e 23 maggio)
- colloqui a campione atti a verificare le competenze relative alle materie tma, tim e lte (partenza da macro argomento)

Il testo delle simulazioni è riportato in allegato 3.

## 8. TIROCINIO CURRICOLARE IN AZIENDA E ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

*cfr documentazione ufficiale della scuola in merito a "Tirocinio/Stage in Azienda"*

Uno degli elementi maggiormente caratterizzanti i percorsi di formazione del nostro Istituto riconosciuto unanimemente dal territorio, è lo stretto rapporto tra la nostra Scuola e il mondo imprenditoriale bolognese.

Questa collaborazione assume numerose forme: la presenza delle ditte all'interno della nostra scuola, le borse di studio, la donazione delle attrezzature di laboratorio, la consulenza a livello didattico...

Una esperienza privilegiata in cui tale rapporto si fa significativo è lo "**STAGE IN AZIENDA**", ovvero la presenza degli allievi all'interno del ciclo produttivo delle ditte del territorio.

Lo stage è una grande opportunità offerta agli allievi per creare un primo legame con le aziende del territorio, in vista di un futuro inserimento nel modo del lavoro: è una questione "*seria*", che esige un atteggiamento di impegno, di disponibilità e correttezza.

### 1. Modalità di realizzazione dello stage

Come affermato dal Piano dell'Offerta Formativa, lo Stage può essere realizzato secondo diverse modalità, alcune appartenenti al curriculum formativo (e quindi obbligatorie) mentre altre lasciate alla libera scelta della famiglia:

- **STAGE ORDINARIO** (obbligatorio): si svolge durante l'anno scolastico e sostituisce la frequenza didattica in aula.  
Lo stage ordinario assume attualmente la seguente scansione:
  - o **terza superiore**: 4 settimane in primavera, verso Marzo/Aprile (compatibilmente con le vacanze di Pasqua);
  - o **quarta superiore**: 4 settimane a partire da inizio maggio fino ai primi di giugno;
  - o **quinta superiore**: 4 settimane a partire da inizio settembre fino a inizio ottobre, in continuità con l'esperienza di quarta.
- **STAGE DI ECCELLENZA** (facoltativo): si svolge durante l'anno scolastico, occupa l'allievo per due pomeriggi a settimana (di norma dalle 14:00 alle 18:00) e non comporta alcuna interferenza la didattica ordinaria, salvo l'eventuale permesso di uscita anticipata dalle lezioni per poter raggiungere l'Azienda.  
La proposta è riservata agli allievi che hanno un ottimo profitto scolastico e che tendono all'eccellenza, soprattutto nelle materie di indirizzo.  
Lo stage di eccellenza assume attualmente la seguente scansione:
  - o **terza superiore**: NON PREVISTO;
  - o **quarta superiore**: da inizio febbraio fino a metà maggio (in corrispondenza dell'inizio dello stage ordinario)
  - o **quinta superiore**: da inizio febbraio fino a metà maggio
- **TIROCINIO ESTIVO** (facoltativo): si svolge durante l'estate per una durata di circa 3/4 settimane, a partire dai giorni in cui si concludono i corsi di recupero. La possibilità del tirocinio estivo è aperta a tutti gli allievi del terzo e quarto anno di tutti i settori (LSC, IPIA, IPS, ITT).
- **PROGETTO PERSONALIZZATO** (facoltativo): viene attuato secondo modalità deliberate dalla Presidenza, laddove la Scuola (in dialogo con la famiglia) intravede motivazioni di tipo didattico o educativo tali da esigere un percorso personalizzato di alternanza tra scuola e lavoro. E' una modalità sperimentale, riservata ai casi di estrema necessità.

## **2. Obiettivi formativi dello Stage in Azienda**

---

Gli obiettivi formativi generali dello Stage in Azienda, sono deducibili dalla normativa attualmente vigente:

*Al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati dalla L.196/24 giugno 1997, art.18, comma 1, lettera a), possono promuovere tirocini curriculari allo scopo di affinare il processo di apprendimento e di formazione dei propri allievi.*

*Il Decreto Interministeriale del 25 Marzo 1998 n.142 (e successive modifiche) - Regolamento recante le norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della Legge 24 Giugno 1997 n.196 sui tirocini formativi e di orientamento - prevede la possibilità da parte delle Istituzioni scolastiche di stipulare convenzioni con le imprese per svolgere in collaborazione con esse periodi di tirocinio pratico (anche al di fuori dell'anno scolastico) al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro.*

Pertanto l'Istituto Salesiano B. V. di San Luca, organizza numerose attività di Stage in Azienda e Tirocinio Curricolare, presso le aziende del territorio, affini al percorso degli studenti e distribuite nel corso dell'anno secondo l'articolazione sopra descritta (Stage Ordinario, Stage di Eccellenza, Tirocinio Estivo), di cui sono qui descritti gli obiettivi formativi:

### **a) Stage Ordinario**

Lo Stage Ordinario nasce dall'esigenza condurre gli allievi verso un graduale inserimento nel mondo del lavoro, mediante l'inserimento a tempo pieno in aziende operanti in settori affini al proprio percorso formativo.

L'allievo, oltre che apprendere le tecnologie utilizzate dall'Azienda, ha anche la possibilità di sperimentare in forma guidata lo stile di comportamento tipico del mondo del lavoro: il rispetto dei regolamenti aziendali delle norme in materia di igiene e sicurezza, il rispetto dei colleghi e delle attrezzature, il confronto costruttivo con i responsabili aziendali.

### **b) Tirocinio Estivo**

Il Tirocinio Estivo nasce dall'esigenza di offrire a tutti gli allievi, in particolare quelli maggiormente motivati e intraprendenti, l'occasione per vivere un'esperienza lavorativa prolungata lungo la pausa estiva, a contatto con le dinamiche tipiche del mondo aziendale.

Laddove l'Azienda appartiene al proprio settore di studio (e questo vale soprattutto per l'Istituto Tecnico e per il Professionale), il Tirocinio Estivo diviene una valida occasione per realizzare un cammino di formazione e preparazione spendibile dopo il diploma.

### **c) Stage di Eccellenza**

Lo Stage di Eccellenza nasce dall'esigenza di evitare l'affievolirsi dell'entusiasmo dei ragazzi dotati intellettualmente, motivati allo studio ed in grado di raggiungere livelli di preparazione superiori rispetto ai compagni di classe.

Questa esperienza ha, inoltre, lo scopo di mettere in contatto le giovani eccellenze con il mondo industriale al fine di realizzare un cammino di formazione e preparazione tecnica immediatamente spendibile dopo il diploma.

Per gli allievi di quinta, lo stage di Eccellenza può rappresentare una valida occasione per realizzare il progetto da portare all'Esami di Stato come argomento prescelto dal candidato per introdurre la prova orale.

## **3. Tirocini formativi e progetti di alternanza scuola-lavoro dell'attuale 5<sup>a</sup> IPIA**

---

Il Quaderno dell'Alternanza Scuola Lavoro (cfr. allegato 5), presenta il prospetto delle esperienze di alternanza scuola e lavoro e Stage/Tirocinio in azienda realizzate dagli allievi di 5<sup>a</sup> IPIA, durante l'arco dell'intero triennio.

La valutazione del tirocinio ha contribuito al voto di profitto nelle discipline curriculari che il Consiglio di Classe ha ritenuto maggiormente affini alle attività svolte in Azienda.

## 4. Progetto “Marchesini”

---

### **Le ragioni della collaborazione**

La MARCHESINI GROUP sentiva la necessità di far conoscere ai giovani le opportunità lavorative che è in grado di fornire loro e le figure professionali di cui necessita che, attualmente, sono difficilmente reperibili sul mercato; l'Istituto SALESIANO di Bologna, dal canto suo, era alla ricerca di un'azienda del settore meccanico in grado di portare quel contributo di conoscenza ed esperienza in grado di ottimizzare la preparazione tecnica degli allievi dell'Istituto professionale. La MARCHESINI GROUP s.p.a., viene fondata dal Sig. Massimo Marchesini nel 1974, oggi è amministrata dai figli Marco e Maurizio.

La società ha circa 550 dipendenti, principalmente occupati nella sede centrale di Pianoro, altri stabilimenti sono a Carpi, Milano, Firenze e Reggio Emilia.

L'azienda è presente anche con stabilimenti negli Stati Uniti, in Spagna, Francia, Germania ed Inghilterra.

L'azienda inizia la sua attività producendo macchine astucciatrici alternate per il confezionamento di prodotti del settore farmaceutico, la produzione si è poi ampliata sempre nel settore farmaceutico con la produzione di: riempitivi per liquidi, cartonatici, avvolgitrici, dosatrici, palettizzatori, blisteratrici, tubettatrici ecc..

L'organizzazione aziendale prevede che i componenti delle macchine vengano prodotti da aziende esterne, il montaggio, il collaudo, la messa in opera dal cliente e chiaramente tutta la commercializzazione vengono curati dalla Marchesini Group.

### **Come si concretizza la collaborazione**

La MARCHESINI GROUP propone un progetto da realizzare con ragazzi e docenti con lo scopo di mostrare agli allievi come da un'idea sia possibile arrivare ad un prodotto finito funzionante.

Il progetto si articola attraverso le seguenti fasi nelle quali studenti, docenti tecnici e tecnici Marchesini lavorano in sinergia.

**Il 4° anno:** si sviluppa il progetto proposto dall'azienda attraverso schizzi quotati che vengono analizzati e discussi con un tecnico Marchesini e successiva modellazione, montaggio e messa in tavola realizzati con un programma di disegno tridimensionale (ProEngineer).

L'analisi dei particolari segue le norme contenute nella Direttiva Macchine e comprende la scelta dei materiali e relativi trattamenti, che le diverse materie tecniche approfondiscono nelle ore curricolari.

**Le attività di stage:** alcuni ragazzi particolarmente preparati e motivati, concludono la prima fase del progetto all'interno dell'ufficio tecnico Marchesini supportati da progettisti dell'azienda che ne avvallano la stesura definitiva.

**Il 5° anno** all'interno dell'Istituto o presso Aziende che con esso collaborano, si eseguono i particolari del gruppo e si procede al montaggio e successivo collaudo usando le metodologie aziendali suggerite dai tecnici Marchesini.

La natura del progetto è interdisciplinare volta all'acquisizione di competenze trasversali ed ha coinvolto in modo particolare le materie di LTE e TMA, ma anche di TIM e TEE, che hanno sviluppato conoscenze e abilità allacciandosi alle future movimentazioni del gruppo.

Nelle varie fasi di realizzazione i ragazzi relazionano il lavoro svolto in collaborazione con la docente di italiano.

Il progetto svolto in collaborazione con la ditta MARCHESINI GROUP ha coinvolto tutta la classe.

Il lavoro di progetto prevedeva la costruzione di un “GRUPPO PER LA CHIUSURA DEI LEMBI DI UN ASTUCCIO”, il lavoro ha avuto inizio nel 2016 attraverso lo studio e la progettazione degli interventi da realizzare.

Durante il quinto anno si è realizzato il lavoro pratico di realizzazione e montaggio dei particolari precedentemente progettati.

## 5. Progetto “WD40”

---

### **Le ragioni della collaborazione**

La WD-40 sentiva la necessità di far conoscere ai giovani le applicazioni tecniche ai dispositivi meccanici grazie alla vasta gamma di prodotti in commercio. L'azienda svolge progetti di formazione e ricerca all'interno della scuola finalizzati alla prova dei diversi prodotti, testandone la multifunzionalità.

### **Come si concretizza la collaborazione**

La WD-40 propone un progetto da realizzare con ragazzi e docenti con lo scopo di mostrare agli allievi la qualità ed efficienza delle diverse linee dei prodotti esistenti.

Il progetto parte dal primo anno dell'indirizzo tecnico manutentore, formando i ragazzi sull'utilizzo del WD-40 multiuso come anticorrosivo. Si sviluppa nel secondo e terzo anno applicandolo nelle lavorazioni al trapano e a banco. Per concludere il quarto e quinto anno con applicazioni specifiche su macchine ed attrezzature al fine di verificarne la funzionalità ed il corretto mantenimento.

Per i ragazzi del quinto anno WD-40 mette a disposizione 3 borse di studio per i ragazzi che intendono proseguire la sperimentazione dei prodotti autonomamente, creando così una collaborazione ancora maggiore.

La natura del progetto è interdisciplinare volta alla acquisizione di competenze trasversali ed ha coinvolto in modo particolare le materie LTE e TMA che hanno sviluppato conoscenze ed abilità testandone i prodotti.

I ragazzi hanno poi relazionato il lavoro svolto in collaborazione con la docente di italiano.

Il progetto svolto con la collaborazione della WD-40 ha coinvolto tutta la classe.

Alcuni studenti presenteranno l'attività svolta in questo progetto come argomento di apertura del colloquio orale.



## 9. INIZIATIVE SVOLTE NELL'AMBITO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

---

Le iniziative svolte nell'ambito di CITTADINANZA E COSTITUZIONE sono state proposte con l'obiettivo di sviluppare temi legati alla convivenza civile, accrescendone non solo le conoscenze ma soprattutto le competenze, quindi ciò che lo studente è effettivamente capace di fare, di pensare, di agire davanti alla complessità dei problemi e delle situazioni che si trova ad affrontare e a risolvere, mobilitando la sua sfera cognitiva ed intellettuale, ma anche la sua parte emotiva, sociale, estetica, etica, valoriale

Le competenze chiave richiamate nelle iniziative sono quelle di cui ogni persona ha bisogno per la realizzazione e lo sviluppo personali, la cittadinanza attiva, l'inclusione sociale e l'occupazione, e che rinforzano il percorso di apprendimento continuo che si prolunga per l'intero arco della vita (lifelong learning).

Elemento centrale dell'attività educativa svolta attraverso le iniziative di CITTADINANZA E COSTITUZIONE è la diffusione della cultura della legalità, al fine di promuovere negli studenti la presa di coscienza dei principi etici che reggono i rapporti intersoggettivi della comunità: il valore della legalità e l'acquisizione di una coscienza civile, il rispetto dei diritti umani, il contrasto della diffusione di atteggiamenti e comportamenti illegali e anti-democratici

### **1. Finalità e Obiettivi Trasversali delle iniziative di "Cittadinanza e Costituzione"**

---

Le iniziative svolte dell'Ambito di Cittadinanza e Costituzione, hanno come orizzonte di fondo il raggiungimento delle seguenti finalità:

- Capire e fare propri i contenuti della Costituzione
- Creare cittadini responsabili e consapevoli del fatto che ogni loro azione potrebbe avere delle ripercussioni sulla vita di soggetti altrui;
- Riconoscere che ognuno è portatore di diritti di cui è fruitore ma allo stesso tempo è tenuto ad adempiere ai propri doveri;
- Promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, della democrazia e della tolleranza;
- Promuovere e sostenere il rispetto delle norme di correttezza e di educazione;
- Analizzare le conseguenze derivanti, nell'ambito sociale, dall'inosservanza delle norme e dai principi attinenti la legalità;
- Promuovere l'assunzione di comportamenti corretti, rispettosi di sé e degli altri;
- Conoscere, condividere e rispettare i principi della convivenza civile per poter vivere in una comunità rispettosa delle regole e delle norme;
- Sviluppare il senso di appartenenza alla comunità scolastica e al territorio;
- Accrescere la partecipazione democratica alle attività della comunità scolastica;
- Individuare, comprendere ed impegnarsi contro forme di ingiustizia e di illegalità nel contesto sociale di appartenenza per tutelare se stessi e la collettività;
- Illustrare i rischi e i pericoli riguardanti la rete informatica, favorendone un uso corretto ed adeguato;
- Saper interpretare situazioni di disagio che potrebbero attivare ed innescare atteggiamenti di prevaricazione;
- Analizzare e conoscere le varie forme di devianza presenti nella realtà e individuare le forme opportune per contrastarle e rimuoverle;

- Far capire l'importanza di "regole condivise" come base per la convivenza civile;
- Essere consapevoli, alla luce della Costituzione, del valore della persona, riconosciuto in quanto tale dalle leggi dello Stato, del rapporto tra la singola persona, le formazioni sociali in cui è inserita e i poteri dello Stato, fra diritti doveri;
- Promuovere la cultura del lavoro come possibilità di realizzazione personale e con la conoscenza degli attori del mondo del lavoro, anche alla luce della Costituzione e in una prospettiva europea;
- Prevenire gli stili di vita a rischio.

## **2. Modalità di realizzazione delle iniziative di "Cittadinanza e Costituzione"**

Nell'arco del Triennio, sono state proposte agli studenti le seguenti iniziative in ambito di "Cittadinanza e Costituzione".

In merito al terzo e quarto anno sono riportati alcuni cenni in merito alle principali iniziative. I progetti relativi al quinto anno sono invece descritti con maggiore dettaglio.

### **2.1 Terzo anno (2016-17)**

**Formazione alla sicurezza (progetto completato entro aprile 2017):** al fine di garantire un'adeguata formazione in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, è stato portato a compimento e formalizzato per tutti gli allievi un corso della durata di 16 ore, riguardante le norme, i comportamenti, le conoscenze necessarie per una adeguata prevenzione degli infortuni in ambito lavorativo.

#### **Incontro col giornalista Silvestro Montanaro (10 Maggio 2017):**

Sensibilizzazione sul tema del turismo sessuale e sulla spaventosa vita quotidiana di moltissime donne e soprattutto di bambine e bambini abusati, sfruttati e seviziati.

Visione di un filmato su Thomas Sankara.

### **2.2 Quarto anno (2017-18)**

**Visita residenziale alla Comunità Shalom di Palazzolo/Villa D'Adda (ottobre 2017):** negli ultimi anni, la comunità Shalom si è distinta nel campo della prevenzione e della cura del disagio giovanile, grazie alla sua capacità di coniugare lavoro, amicizia, vita comune e fede Cristiana. La visita residenziale (2 giorni) ha previsto momenti di formazione sul tema della dipendenza, confronti di gruppo, vita in Comuni con gli ospiti della Comunità, lavori di semplice manutenzione dei giardini e delle stalle.

**Gita scolastica a Palermo (Marzo 2018):** la gita è stata organizzata con la collaborazione di **Addiopizzo**, associazione che si occupa di diffondere la cultura della legalità e della lotta alla mafia. Tali temi sono stati trattati durante lo svolgimento delle visite coordinate dall'associazione. Non tutti gli studenti hanno partecipato

**Lezione tenuta dalla Prof.ssa Giulia Passerini (01/03/2018)** Lezione sulla riforma elettorale e sulle modalità di voto.

### **2.3 Quinto anno (2018-19)**

**"La nostra Repubblica fondata sulla cultura" (23/11/2018)** Incontro col Dott. Ruoizzi Duccio, in preparazione all'uscita didattica "Costituzione a colazione".

**“Costituzione a colazione” (29/11/2018)** In occasione del 70° anniversario dell’entrata in vigore della carta costituzionale, la classe ha partecipato all’incontro in diretta streaming nazionale, organizzato dall’ associazione “Sulleregole” fondata dall’ ex magistrato Gherardo Colombo.

**Insegnamento Religione Cattolica (programma curricolare)** Nel corso dell’anno sono stati affrontati i temi: diritto alla libertà di religione, scelte etiche di fine vita, la dichiarazione universale dei diritti dell’uomo.

**Donazione Midollo Osseo (30/03/2019)** Incontro con il personale dell’ADMO (Associazione Donatori Midollo Osseo) sul tema in oggetto. Al termine dell’incontro è stata data la possibilità agli allievi di iscriversi al registro donatori mediante prelievo di campione biologico e successiva tipizzazione.

**Lezione tenuta dalla Prof.ssa Giulia Passerini (17/05/2019)** Breve evoluzione della storia dei diritti dalle carte costituzionali alla Costituzione attuale, confronto sulla ricaduta che la Costituzione ha sulla nostra vita quotidiana.

## 10. DOCUMENTI A DISPOSIZIONE DELLA COMMISSIONE

<b>ALLEGATI</b>	
1	Comunicazioni della Presidenza: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>ES 02 - Punteggio Esame di Stato e Credito Scolastico 2018-19.</i></li> <li>- <i>ES 03 - Norme Disciplinari Esame di Stato 2018-19</i></li> <li>- <i>ES 08 - Relazione sui percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento 2018-19</i></li> <li>- <i>ES 09 - Ultimi aggiornamenti Esame di Stato (scadenze, BES, ecc...)</i></li> </ul>
2	Programmi svolti nelle singole discipline
3	Testi delle simulazioni delle prove d'esame eseguite.
4	Quaderno di Alternanza Scuola-Lavoro
5	Documenti relativi alle diagnosi L.104-DSA-BES

<b>DOCUMENTI A DISPOSIZIONE IN SEGRETERIA</b>	
☐	Verbale dei Consigli della Classe
☐	Pagelle degli studenti
☐	Registri personali dei docenti (formato elettronico)
☐	Compiti, elaborati, test di ciascun allievo
☐	Piani di lavoro annuali dei docenti
☐	Relazioni finali dei docenti
☐	Certificazioni dei crediti formativi per ciascun alunno
☐	Elenco dei libri di testo
☐	Progetto di Istituto; Regolamento di Istituto e Piano dell'Offerta Formativa