

**ISTITUTO SALESIANO**  
**«Beata Vergine di San Luca»**

via Jacopo della Quercia, 1 - 40128 BOLOGNA  
tel. 051/41.51.711 - [www.salesianibologna.it](http://www.salesianibologna.it)  
[presidesup.bolognabv@salesiani.it](mailto:presidesup.bolognabv@salesiani.it)



Il Preside

CS 11 del 13-09-2018 - Richiesta Eccezioni di Entrata-Uscita  
Circolare Scolastica (Famiglie e Docenti) n° 11  
Bologna, 13 Settembre 2018

## RICHIESTA ECCEZIONI - ORARI DI ENTRATA/USCITA

Cari Docenti, Famiglie ed Allievi,

per favorire gli allievi che per motivi legati ai mezzi di trasporto, si trovano nelle condizioni di arrivare in ritardo o uscire anticipatamente, si rilascia l'apposito **Modulo di richiesta** da stampare, compilare e consegnare al Consigliere entro **mercoledì 26 Settembre 2018**.

E' opportuno ricordare a tutte le famiglie che il ritardo o l'uscita anticipata rappresentano in ogni caso un "danno" di apprendimento sia per l'allievo interessato che per la classe: le continue interruzioni per l'entrata o l'uscita non possono che risultare nocive al clima di concentrazione. Si invitano perciò le famiglie a ricorrere alla richiesta di eccezione solo in caso di **effettiva necessità**.

Il permesso diviene operativo nel momento in cui il consigliere lo convalida, inserendolo nel registrino cartaceo di classe.

I Consiglieri, laddove si intraveda nell'orario dei mezzi la possibilità di evitare l'eccezione, sono autorizzati a richiedere un confronto con la famiglia sull'opportunità di concedere il permesso.

Certamente nelle giornate da 4 o 5 ore (Mercoledì, Venerdì, Sabato) i criteri per l'autorizzazione dell'uscita anticipata saranno più rigidi rispetto alle altre giornate: verranno considerate con maggiore attenzione la distanza, la durata del viaggio e la frequenza dei mezzi.

Per allievi che dopo il termine delle lezioni hanno un tempo di attesa considerevole prima dell'arrivo dell'autobus, la scuola offre ambienti accoglienti e assistiti (cortile e bar interno).

**Si ricorda infine che il permesso vale solo nei casi in cui l'allievo si rechi a scuola con i mezzi pubblici: qualora dovesse utilizzare mezzi privati, l'allievo è tenuto a rispettare senza eccezione l'orario scolastico.**

**Eventuali abusi nell'approfittare del permesso senza i dovuti motivi, verranno sanzionati con l'annullamento immediato e irrevocabile del permesso stesso. Non si esclude in questi casi una ricaduta negativa sul voto di comportamento.**



Cordialmente,  
don Giovanni Sala

don Giovanni Sala

## RICHIESTA ECCEZIONI - ORARI DI ENTRATA/USCITA

(Compilare e consegnare al proprio Consigliere entro mercoledì 26 Settembre 2018- ALLEGARE LA COPIA DELL'ORARIO TRASPORTI)

*Alla cortese attenzione del dirigente scolastico - Istituto Beata Vergine di San Luca*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore/tutore dell'allievo/a \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ (a.s. 2018/19)

letta in ogni sua parte la circolare "CS 11 del 13-09-2018 - Richiesta Eccezioni di Entrata-Uscita"

per ragioni legate ai mezzi di trasporto, **documentate in allegato con copia dell'orario del mezzo stesso,**

CHIEDE che l'allievo/a in questione possa seguire il seguente orario di entrata/uscita posticipata:

	<b>ENTRATA POSTICIPATA</b> (indicare l'orario di arrivo a scuola)	<b>USCITA POSTICIPATA</b> (indicare l'orario di uscita dalla classe)
<b>LUNEDÌ</b>		
<b>MARTEDÌ</b>		
<b>MERCOLEDÌ</b>		
<b>GIOVEDÌ</b>		
<b>VENERDÌ</b>		
<b>SABATO</b>		

In occasione di prove scritte/interrogazioni la famiglia si impegna a favorire la regolare attività didattica.

Bologna, \_\_\_\_\_  
data

\_\_\_\_\_   
firma del genitore/tutore