



ISTITUTO SALESIANO
«Beata Vergine di San Luca»
 via Jacopo della Quercia, 1 - 40128 BOLOGNA
 tel. 051/41.51.711 – www.salesianibologna.net
 presideme.bolognavb@salesiani.it

Il Preside

CSM 51 del 05-05-2017 - Perfezionamento iscrizione allievi di 5 elementare
 Circolare Scolastica (Famiglie e Docenti) n° 51
 Bologna, 5 Maggio 2017

Alla cortese attenzione dei Docenti, delle Famiglie e degli Allievi, classe "future prime medie"

PERFEZIONAMENTO ISCRIZIONE a.s. 2017/18 e COMUNICAZIONI D'AVVIO ANNO

Future prime medie, che inizieranno la Scuola a Settembre 2017

Gentili Famiglie,

nel rinnovarvi il ben venuto nella futura scuola dei vostri figli, lascio di seguito alcune importanti indicazioni che vi chiedo di leggere con attenzione: esse riguardano le ultime pratiche da compiere al fine di perfezionare l'iscrizione all'anno scolastico 2017/18. Vengono inoltre anticipate alcune note sull'avvio di settembre.

1. Perfezionamento dell'iscrizione

Per perfezionare la propria iscrizione e conservare la garanzia del posto è necessario, **entro sabato 1 Luglio 2017** presentarsi in Segreteria e consegnare:

- **l'attestato ORIGINALE della Scuola Primaria**
Si consiglia di provvedere preventivamente a fare alcune copie da conservare a casa, in quanto in Istituto non è possibile effettuarle.
- **le eventuali certificazioni** (H/DSA/BES o altri certificati di tipo medico [soprattutto diete e allergie] o di qualsiasi altra natura di cui è bene informare la scuola). A tal proposito si ricorda che solo la Segreteria è autorizzata al ritiro e alla registrazione dei certificati e dei documenti.
- **il modulo SDD per la banca** (solo per chi ancora non lo avesse fatto)
- **il modulo mensa** compilato in ogni sua parte (solo per chi intende usufruire del servizio)
- **il modulo di prenotazione dei libri di testo** (solo per chi intende usufruire del servizio)

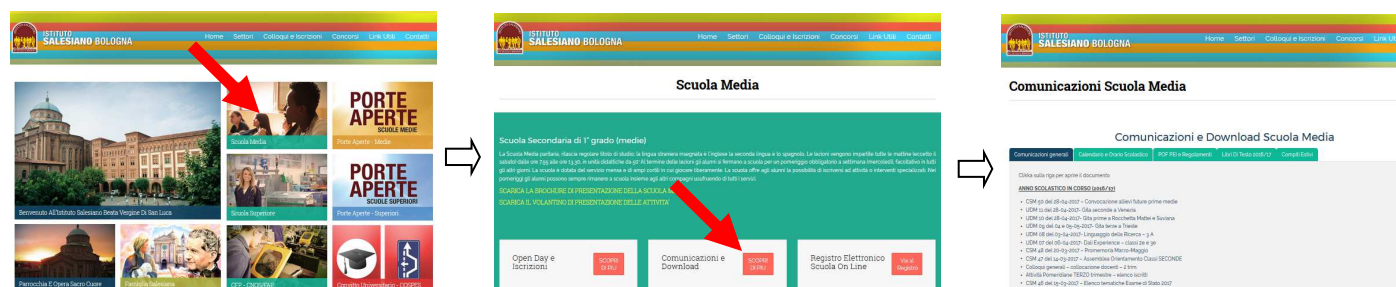
2. Le comunicazioni durante la fase finale dell'anno e durante il periodo estivo

La fase di passaggio dalla scuola primaria alla scuola media è solitamente complessa e articolata, soprattutto per chi è nuovo del nostro ambiente e non conosce il particolare stile didattico ed educativo che ci contraddistingue.

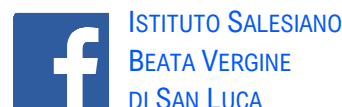
In tale contesto, la **comunicazione sistematica tra scuola e famiglia** rimane uno degli strumenti che maggiormente può garantire una gestione serena ed efficace delle questioni scolastiche.

Per questo vi chiedo gentilmente di consultare periodicamente la vostra casella mail personale (quella che avete rilasciato alla Scuola in fase di iscrizione): durante il periodo estivo ogni comunicazioni della scuola passerà attraverso la mail. Questo vale soprattutto nelle prime settimane di settembre, dove verranno forniti tutti i dettagli per un inizio sereno dell'anno scolastico.

Durante l'estate rimarrà attivo il **sito web della scuola** (www.salesianibologna.net): visitare le sezioni del sito (soprattutto quelle dedicate alle comunicazioni della scuola media e ai contatti) può essere un modo efficace per coltivare la familiarità con lo stile e il modo di operare caratteristico del nostro ambiente.



L'Istituto Salesiano possiede anche una pagina **Facebook** dove vengono pubblicate foto e commenti delle attività formative e dei principali avvenimenti che riguardano la vita della nostra Scuola.



3. Prenotazione libri di testo (facoltativa)

Chi desidera prenotare i libri presso la Scuola usufruendo di questo servizio, deve consegnare in **CONTABILITÀ** entro e non oltre **sabato 1 Luglio 2017**, la lista compilata in ogni sua parte, versando un anticipo pari ad **€. 150,00**.

Dopo tale scadenza non potranno più essere accettate prenotazioni, bisognerà perciò provvedere personalmente all'acquisto dei libri di testo.

La lista completa sarà disponibile sul sito (sezione: *Comunicazioni e download – libri di testo*) oppure può essere ritirata in Segreteria il giorno stesso di consegna dell'attestato di scuola primaria: in quella sede sarà possibile versare l'anticipo e procedere con la prenotazione.

4. Orari uffici - periodo estivo

L'orario di apertura al pubblico degli Uffici (Segreteria e Contabilità) **dal 5 giugno al 16 settembre** è il seguente:

- **LUNEDÌ: ore 8.00 -> 13.00 e 14:30 ->16:30**
- **MARTEDÌ, MERCOLEDÌ, GIOVEDÌ, VENERDÌ: ore 8.00 -> 13.00**
- **SABATO: ore 8.30 -> 12.30**

La Segreteria e la Contabilità **risultano chiuse dal 24 luglio al 26 agosto**.

In caso di dubbio, vi invitiamo a consultare il sito della scuola, nell'area riservata ai contatti e agli uffici.

5. Inizio a.s. 2017/18 per le classi prime

Per gli allievi di prima media, l'incontro di inizio anno con i genitori è previsto per

MARTEDÌ 12 SETTEMBRE ALLE ORE 17:00

presso il cinema "**Galliera**" (è il cinema parrocchiale, all'interno dell'Istituto Salesiano; è consentito il parcheggio nel cortile interno dell'Istituto).

E' richiesta la presenza degli allievi con almeno un genitore.

Non occorre portare materiale didattico: le comunicazioni verranno date il primo giorno di scuola.

La fine dell'incontro è prevista per le ore 18:30 circa.

Prima dell'incontro (a partire dalle 16:00) sarà possibile provvedere in contabilità al pagamento del saldo dei libri di testo e al loro successivo ritiro. Sarà aperta anche la Segreteria per la consegna di eventuali documenti.

In particolare:

- Si suggerisce di acquistare un diario con le pagine spaziose;
- Si raccomanda di non acquistare altro materiale scolastico: nei primi giorni di scuola ogni insegnante comunicherà alla classe l'elenco del materiale didattico necessario (matite, righelli, quaderni...)

Nella fase di avvio, l'orario scolastico è così strutturato:

- **Venerdì 15 settembre 2017, ore 7:55 – 13:30:** primo giorno di scuola
 - **No servizio mensa - No studio pomeridiano**
- **Da Lunedì 18 a Venerdì 22 settembre, ore 7:55 – 13:30:** lezioni regolari
 - **Per tutti: termine delle attività alle 13:30 e rientro a casa**
 - **Possibilità di usufruire del servizio mensa**
 - **No studio pomeridiano - No attività del pomeriggio**
- **Lunedì 25 settembre:** orario scolastico completo:
 - **Inizio studio pomeridiano** (per le classi prime si svolgerà in aula)

6. Contatti

Per eventuali richieste di informazioni o chiarimenti, si prega di fare riferimento ai seguenti indirizzi mail:

- **Presidenza:** don Giovanni Sala - presideme.bolognabv@salesiani.it
- **Segreteria:** sig.ra Annalisa Peverati - segreteria.bolognabv@salesiani.it
- **Contabilità:** sig. Fabio Maestrani - amminis.bolognabv@salesiani.it



Cordialmente,
don Giovanni Sala

don Rovani: Pda