



CS 11 del 17-09-2017 - Elezione Rappresentanti di Classe - Studenti
Circolare Scolastica (Famiglie e Docenti) n° 11
Bologna, 17 Settembre 2017

ELEZIONE RAPPRESENTANTI DI CLASSE - STUDENTI

Cari Docenti, Famiglie ed Allievi,

lascio di seguito alcune indicazioni sulle modalità di candidatura ed elezione dei Rappresentanti di Classe, per quanto concerne gli **STUDENTI** (ricordo che ogni classe è previsto un massimo di due rappresentanti).

Le norme riportate integrano la Normativa Scolastica emessa in merito alla costituzione degli Organi Collegiali.

Naturalmente è doveroso ricordare che il ruolo di Rappresentante degli Studenti è un **servizio all'intera classe** e non va mai inteso come uno strumento di difesa degli interessi particolari di un singolo allievo o di un gruppo di amici.

Inoltre, i Rappresentanti hanno dei doveri ben precisi:

- partecipare ai Consigli di Classe Aperti e alle riunioni periodiche dei rappresentanti;
- curare il calendario delle attività della classe (appeso in aula) e tenere in ordine la bacheca di classe;
- coordinare il rapporto tra la classe e gli insegnanti;
- darsi disponibili per tutte le eventuali necessità (preparazione di feste, gite, momenti di svago, ecc...)

1. Regolamento per la candidatura a Rappresentante di Classe

Coloro che intendono candidarsi al ruolo di Rappresentante, devono dare il proprio nome **al proprio consigliere entro mercoledì 27 Settembre (per le prime superiori e per le quinte in stage, la data è spostata a mercoledì 11 ottobre)**.

Scaduto il termine di candidatura, il Consigliere darà incarico al Coordinatore di Classe di guidare le elezioni.

In occasione della prima riunione, all'interno del gruppo dei rappresentanti, avverrà l'elezione dei due Studenti che entreranno a far parte del Consiglio di Istituto. Dopo un iniziale confronto verranno accettate le candidature, quindi si procederà con le regole espresse di seguito e valide per l'elezione degli studenti.

2. Regolamento per l'elezione dei Rappresentanti di Classe

Al fine di dare uniformità al processo di elezione dei rappresentanti di classe, è bene fissare le norme generali, che **verranno lette alla classe dall'insegnante presente, prima dell'inizio delle votazioni**.

1. Va nominato un **segretario** che prenda nota dell'elezione sul verbale (vedi retro);
2. Vengono chiamati i due rappresentanti in carica lo scorso anno: uno scrive alla lavagna e l'altro esegue lo spoglio delle schede; entrambi hanno diritto di voto. Per gli allievi al primo anno, si scelgono le due persone disponibili.
3. Alla lavagna vanno segnati i **COGNOMI** dei candidati che hanno dato la disponibilità ai Consiglieri.
4. Quindi si passa alla distribuzione delle schede e alla votazione. **Vanno espresse massimo due preferenze**. Ogni scheda che contiene più di due preferenze o che contiene cognomi che non rientrano tra quelli indicati, va annullata completamente, anche se una delle due preferenze è valida.
5. Prima di iniziare lo scrutinio, bisogna contare le schede: il loro numero deve equivalere quello dei votanti, altrimenti l'intera votazione è nulla e va rifatta.
6. La prima votazione è a **maggioranza assoluta**. Questi i possibili esiti:
 - a. Entrambi i candidati hanno la maggioranza assoluta: si procede direttamente alla nomina dei due candidati
 - b. Un solo candidato ha la maggioranza assoluta: questo viene nominato, mentre per l'altro candidato si procede a nuova votazione, questa volta a maggioranza **relativa**
 - c. Nessun candidato ha la maggioranza assoluta: si procede a nuova votazione, sono nominati i due candidati che ottengono la **maggioranza relativa**
7. In caso di **parità**, si procede al ballottaggio tra i candidati che hanno stesso numero di preferenze. Se il ballottaggio si risolve di nuovo in parità, il rappresentante viene scelto per "testa o croce" tra i due candidati a pari merito.
8. Si prende nota anche del primo dei non eletti: assumerà il ruolo di rappresentante in caso di assenza di uno dei due titolari.
9. Il segretario deve sbarrare le caselle rimaste vuote e terminare la compilazione del verbale con la sua firma.
10. Terminata l'elezione, **il coordinatore di classe ritira il verbale e lo riconsegna al Preside che lo mette in archivio**.



Cordialmente,
don Giovanni Sala

don Rovani Pde



Verbale per l'elezione rappresentanti di classe

Il giorno _____ alle ore _____

alla presenza dell'insegnante _____

si è svolta l'elezione dei Rappresentanti della Classe _____ (a.s. 2017/18)

Alunni presenti alla votazione: _____

Risultati della prima votazione a maggioranza assoluta (ogni votante ha espresso max 2 preferenze):

1. _____ (voti: _____)
2. _____ (voti: _____)
3. _____ (voti: _____)
4. _____ (voti: _____)
5. _____ (voti: _____)
6. _____ (voti: _____)

In caso seconda ri-votazione a maggioranza relativa:

Dato il mancato raggiungimento della maggioranza assoluta, si procede a nuova elezione a maggioranza relativa:

1. _____ (voti: _____)
2. _____ (voti: _____)
3. _____ (voti: _____)
4. _____ (voti: _____)
5. _____ (voti: _____)
5. _____ (voti: _____)
6. _____ (voti: _____)

In caso di ballottaggio.

Dato il pari merito dei candidati, si procede alla votazione, attenendo i seguenti i risultati :

1. _____ (voti: _____)
2. _____ (voti: _____)
3. _____ (voti: _____)

Al termine della votazione accettano l'incarico:

1. _____

2. _____

Il primo dei non eletti è: _____

Il Segretario

**L'INSEGNANTE PRESENTE ALLA ELEZIONE RITIRA IL VERBALE E LO CONSEGNA AL PRESIDE
(VA BENE ANCHE LASCIARLO NELLA CASSETTA POSTALE DELLA PRESIDENZA)**